



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ «ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ»

Ι. ΙΔΡΥΣΗ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ

ΑΡΘΡΟΝ Ι

Ιδρυση - Έδρα

Ιδρύεται στην Κατερίνη φύλαθλο σωματείο με την επωνυμία ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ (N.O.K.) στην αγγλική γλώσσα NAUTICAL CLUB OF KATERINI, που έχει έδρα την Παραλία Πιερίας, του Δήμου Παραλίας.

ΑΡΘΡΟ Ζ

Σκοποί

I. Σκοποί του Ναυτικού Ομίλου Κατερίνης είναι:

1. Η καλλιέργεια, διάδοση και ανάπτυξη των ναυτικών αθλημάτων της κωπηλασίας, ιστιοπλοΐας, θαλάσσιου σκί, κανοε-καγιάκ ήρεμων και άγριων νερών, Slalom καγιάκ, Rafting καθώς και κάθε άλλου αθλήματος του αγωνιστικού υγρού στίβου.
2. Η ψυχαγωγία και η σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των μελών του ομίλου και των φίλων των αθλημάτων στον κύκλο δραστηριότητάς του.

II. Οι σκοποί του ομίλου επιτυγχάνονται: με:

1. τη διοργάνωση και διεξαγωγή αγώνων όλων των αθλημάτων της δραστηριότητάς του με την επωνυμία «Όλυμπος» ή και άλλη ονομασία.
2. τη συμμετοχή σε ελληνικούς και διεθνείς αγώνες όλων των αθλημάτων της δραστηριότητάς του, της ημεδαπής και της αλλοδαπής, κατά τα σχετικώς οριζόμενα από το νόμο και τους κανονισμούς των αρμοδίων ομοσπονδιών (π.χ. πρωταθλήματα, διασυλλογικούς, ημερίδες κλπ.)
3. την οργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων για τη βελτίωση του επιπέδου των προπονητών, διαιτητών και άλλων παραγόντων που συμβάλλουν στην αθλητική δρα-

στηριότητα του Ομίλου καθώς και διαλέξεων και συζητήσεων επί αθλητικών και παρεμφερών θεμάτων, για την εξύψωση του επιπέδου των μελών, των αθλητών και γενικά, της κοινωνίας της Κατερίνης.

4. την έκδοση πληροφοριακού δελτίου ή περιοδικού εντύπου, οργάνου του ομίλου.

II. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΜΕΛΗ - ΠΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 3

Συγκρότηση - Μέλη ή(δικαιώματα – υποχρεώσεις)

1. Ο αριθμός των μελών του ομίλου είναι απεριόριστος και κατ' ελάχιστον είκοσι (20).
2. Καθένας που έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του και δεν εμπίπτει στις απαγορευτικές διατάξεις του ά.3 του Ν.2725/1999 μπορεί να γίνει μέλος του ομίλου. Ως ημέρα εγγραφής θεωρείται η ημέρα παραλαβής και πρωτοκόλλησης της σχετικής αίτησης. Για την εγγραφή μέλους του ομίλου απαιτείται γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Διοικητικό Συμβούλιο του ομίλου, με δήλωσή του ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα το καταστατικό του Ν.Ο.Κατερίνης, συνοδευόμενη από σχετική πρόταση δύο μελών του και έγκριση του Διοικ. Συμβουλίου, που παρέχεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία εξήντα (60) ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται ότι έχει παρασχεθεί αυτόδικαίως και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί ως μέλος του ομίλου την εξηκοστή ημέρα μετά την υποβολή της αίτησης. Για την εγγραφή αυτή εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του προέδρου του Δ.Σ.. Το διοικητικό συμβούλιο μπορεί, με αιτιολογημένη απόφασή του, να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής ενδιαφερομένου ως μέλους του ομίλου. Κατά της πράξης αυτής ή της παράλειψης έκδοσης διαπιστωτικής πράξης ο ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα προσφυγής στα αρμόδια Δικαστήρια, κατά το νόμο.
3. Πρόταση της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος δεν χρειάζεται προκειμένου περί πρώην αθλητή ή αθλήτριας του Ν.Ο.Κατερίνης, που έχει επιτύχει πρώτη έως όγδοη νίκη σε ολυμπιακούς αγώνες, ή παγκόσμια ή πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα ή πρώτη έως τρίτη νίκη σε μεσογειακούς και σε βαλκανικούς αγώνες ή πρώτη έως τρίτη νίκη σε πανελληνίους αγώνες.
4. "Όλα τα μέλη έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις – πλην του δικαιώματος του

εκλέγειν και εκλέγεσθαι, που αποκτάται ένα χρόνο μετά την ημέρα της εγγραφής ως μέλος. Διακρίσεις σε τακτικά, δόκιμα ή πάρεδρα μέλη ή άλλες παρόμοιες δεν επιτρέπονται. Σε εξαιρετικές, όμως, περιπτώσεις, η Γενική Συνέλευση του ομίλου, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Δ.Σ., μπορεί να απονείμει τον τίτλο του επιτίμου σε πρόσωπα που έχουν διακριθεί για την προσφορά τους στον όμιλο ή στον αθλητισμό. Μέλη αυτής της κατηγορίας (επίτιμα) δεν έχουν δικαίωμα ψήφου ούτε τις οικονομικές υποχρεώσεις του μέλους της αμέσως παρακάτω (6) παραγγάφου του παρόντος άρθρου.

5. Κάθε πρωτοεγγραφόμενος ως μέλος του ομίλου, υποχρεούται στην εφάπαξ καταβολή του εκάστοτε ορισμένου δικαιώματος (παραβόλου) εγγραφής. Η δε υποχρέωση κατάβολής μηνιαίας συνδρομής αρχίζει από την ημέρα εγγραφής του μέλους και υπολογίζεται για ολόκληρο το μήνα, ανεξάρτητα από την ακριβή ημέρα του μήνα εγγραφής.
6. Μέλος που έχει διαγραφεί από τον όμιλο λόγω ασυνέπειας προς τις οικονομικές υποχρεώσεις του ως μέλους, έχει δικαίωμα επανεγγραφής του, υπό την προϋπόθεση της άμεσης και ολοσχερούς εξόφλησης του συνόλου των μηνιαίων συνδρομών (και τυχόν άλλων οικονομικών υποχρεώσεων ως μέλους) που τον βαρύνουν, από της ημέρας διαγραφής του μέχρι και της ημέρας της επανεγγραφής του, οπότε και θεωρείται ως μηδέποτε διαγραφέν από τον όμιλο.
7. Κάθε μέλος δικαιούται να συμμετέχει στις εκδηλώσεις και στις δραστηριότητες του Ομίλου.
8. Τα μέλη υποχρεούνται να συμβάλλουν στην πραγμάτωση των σκοπών του Ομίλου, να τηρούν το νόμο, το καταστατικό, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου του Ομίλου.
9. a) Τα μέλη που δεν έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς τον όμιλο (όπως αυτές προβλέπονται από το παρόν καταστατικό) δεν δικαιούνται συμμετοχής στις Γενικές Συνέλευσεις του ομίλου.
 β) Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα όργανα του Ομίλου έχουν τα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του (κατά τα του εδ. α. της παρούσας παραγγάφου) και εφόσον έχουν συμπληρώσει ένα (1) έτος από την ημέρα εγγραφής τους ως μέλος.



4

ΑΡΘΡΟ 4

Αποχώρηση – Διαγραφή – Αποβολή Μέλους

1. Η αποχώρηση,η διαγραφή και η αποβολή μέλους του ομίλου πραγματοποιούνται κατά τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και του Αστικού Κώδικα.
2. Κάθε μέλος του Ομίλου δικαιούται να αποχωρήσει από αυτόν.Για την εξυπηρέτηση του ομίλου,η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστο τρείς μήνες πρίν λήξει η λογιστική χρονιά.
3. Πρόσωπο στο οποίο συντρέχει οποιοδήποτε από τα κωλύματα και τους περιορισμούς για την εγγραφή του ως μέλος του ομίλου του ά.3 του Ν.2725/1999 χάνει αυτοδικαίως την ιδιότητά του.Η διαπιστωτική πράξη της έκπτωσης εκδίδεται από το διοικητικό συμβούλιο του ομίλου μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών αφότου έλαβε γνώση και είναι υποχρεωτική γι αυτό.Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη αυτή η προθεσμία,η διαπιστωτική πράξη εκδίδεται από το Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού μέσα στην ως άνω προθεσμία.
4. a)Η καθυστέρηση εξόφλησης – για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία – είκοσι τεσσάρων (24) μηνιαίων συνδρομών θεωρείται ως δήλωση αποχώρησης του μέλους από τον ομίλο.
β)Πριν τη διαγραφή αποστέλλεται σχετική προειδοποίηση(με απλή ταχυδρομική επιστολή) και δίδεται προθεσμία εξόφλησης δέκα πέντε(15)ημερών.Μετά την παρέλευση της προθεσμίας των δέκα πέντε (15) ημερών δίχως αποτέλεσμα, με ευθύνη του γενικού γραμματέα,το μέλος διαγράφεται από το οικείο μητρώο μελών.
γ)Ως ημέρα διαγραφής θεωρείται η πρώτη ημέρα από τότε που το μέλος έπαυσε να είναι συνεπές ως προς την εξόφληση της μηνιαίας συνδρομής του.
5. Από τη Γενική Συνέλευση αποβάλλεται το μέλος εκείνο το οποίο: α)διακρίθηκε για συμπεριφορά οποδεδειγμένα επιζήμια ή ανάρμοστη προς το πνεύμα και τους σκοπούς του Ομίλου. β)καταδικάστηκε αμετάκλητα για έγκλημα που τιμωρείται με βάση τον κοινό νόμο περί σωματείων και τον αθλητικά νόμο 2725/1999 και γ)απώλεσε τη φύλαθλη ιδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 5

Πόροι

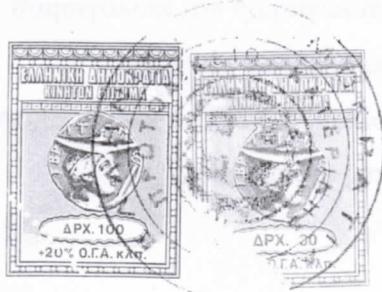
1. a) Το εφάπαξ καταβαλλόμενο από κάθε νεοεγγραφόμενο μέλος δικαίωμα (παράβολο) εγγραφής και η μηνιαία συνδρομή των μελών,που σήμερα, ανέρχονται στο ποσόν των

δύο χιλιάδων(2.000)δραχμών το πρώτο και τριακόσιες τριάντα τρεις(333)δραχμές η δεύτερη, προκαταβαλλόμενη – για τη διευκόλυνση του ομίλου - ανά τρίμηνο, εξάμηνο ή δωδεκάμηνο.

β) Για την τροποποίηση του ποσού του δικαιώματος (παράβολου) εγγραφής και της μηνιαίας συνδρομής χρειάζεται, πάντοτε, απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Αύξηση του ποσού των εν λόγω εσόδων μόνο μετά παρέλευση διετίας από τον καθορισμού των επιτρέπεται.

γ) Οι έκτακτες εισφορές: Ορίζονται για την κάλυψη εκτάκτων οικονομικών αναγκών του ομίλου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και μετά παρέλευση τουλάχιστο δύο ετών από τον ορισμό άλλης. Το ύψος τους δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των συνδρομών ενός έτους.

2. Οι διάφορες οικονομικές ενισχύσεις μελών και φίλων του ομίλου
3. Δωρεές, κληροδοτήματα και κληρονομίες επι ωφελεία απογραφής καθώς και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση και χρηματοδότηση για την επίτευξη των σκοπών του Ομίλου από φορείς του Κράτους, φυσικά και νομικά πρόσωπα, που δεν δεσμεύουν την ελευθερία του Ομίλου.
4. Έσοδα από την εκμίσθωση της ακίνητης περιουσίας του ομίλου.
5. Εισπράξεις από διοργανώσεις χορών, λαχειοφόρων αγορών, αγώνων κλπ εκδηλώσεων του ομίλου.
6. Έσοδα από συμβάσεις χορηγίας ή διαφήμισης με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, για την ανάπτυξη της αθλητικής δραστηριότητας, σύμφωνα με τους Κανονισμούς της Διεθνούς Ολυμπιακής Επιτροπής και τις υποχρεώσεις της παρ.3 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων. Στην περίπτωση αυτή, ρητά απαγορεύεται η παραχώρηση χρήσης της επωνυμίας, του εμβλήματος και των λοιπών διακριτικών στοιχείων του ομίλου για εμπορική διαφήμιση και οικονομική εκμετάλλευση.
7. Η ακίνητη περιουσία του Ομίλου αποκτάται και μεταβάλλεται για λογαριασμό του Ομίλου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, ενώ για θέματα εκμίσθωσης αυτής αρκεί απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η συστέγαση του ομίλου με εμπορική επιχείρηση απαγορεύεται.



III. ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 6

Όργανα του Ομίλου

1. Όργανα του Ομίλου είναι: α) η Γενική Συνέλευση, β) το Διοικητικό Συμβούλιο, γ) η Εξελεγκτική Επιτροπή και η Πειθαρχική Επιτροπή.
2. Το Δ.Σ., η Εξελεγκτική Επιτροπή και τα αιρετά μέλη της Πειθαρχικής Επιτροπής εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση για θητεία τριών (3) ετών. Η θητεία των Επιτροπών αυτών είναι χρονικά αντίστοιχη με τη θητεία του Δ.Σ. Τυχόν πρόωρες εκλογές για το Δ.Σ. συμπαρασύρουν σε εκλογές και τις εν λόγω επιτροπές.
3. Σε περίπτωση πραγματοποίησης πρόωρων εκλογών η θητεία του νέου Δ.Σ. είναι ίση με το υπόλοιπο της θητείας του προηγούμενου Δ.Σ. Τα αυτά ισχύουν και για την Εξελεγκτική και την Πειθαρχική Επιτροπή καθώς και για αναπληρωματικά μέλη των τριών αυτών οργάνων, που εκλέχθηκαν για την πλήρωση κενωθεισών θέσεων μελών τους κατά το χρόνο της θητείας τους.

ΑΡΘΡΟ 7

Γενική Συνέλευση (Συγκρότηση-αρμοδιότητες-απαρτία)

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από το σύνολο των ταμειακά εντάξει μελών και είναι το ανώτατο όργανο διοίκησης του ομίλου. Η Γ.Σ. νομίμως συγκροτούμενη έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται σ' αυτήν και ανάγεται στην εξυπηρέτηση των σκοπών και στην εν γένει πορεία και λειτουργία του ομίλου, μέσα στα όρια του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας. Οι αποφάσεις της δεσμεύουν όλα τα μέλη του ομίλου, ακόμα και αν απουσιάζουν ή διαφωνούν με τις αποφάσεις της.
2. Πέρα από την παραπάνω γενική αρμοδιότητα η Γ.Σ. έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα για:
 - α)έγκριση προϋπολογισμού, διαχειριστικού απολογισμού και ισολογισμού
 - β)έγκριση προγραμματισμού και έκθεσης πεπραγμένων του Δ.Σ.
 - γ)εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των αιρετών μελών της Πειθαρχικής Επιτροπής του ομίλου.



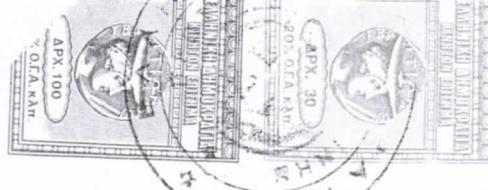
- δ) Τροποποίηση του καταταστατικού.
- ε) Καθορισμός του ποσού του δικαιώματος(παράβολου) εγγραφής και της μηνιαίας συνδρομής καθώς και εκτάκτων εισφορών των μελών.
- στ) Έδρυση και κατάργηση αθλητικών τμημάτων
- ζ) Απόκτηση και μεταβολή της ακίνητης περιουσίας του ομίλου
- η) Αποβολή μέλους του ομίλου
- θ) Απονομή τίτλου επίτιμου μέλους του ομίλου.
3. Συνέρχεται τακτικά μεν δύο φορές μέσα σε κάθε ημερολογιακό έτος(του Δ.Σ. αποφασίζοντος για την ακριβή ημέρα πραγματοποίησής της) έκτακτα δε, και μόνο για συγκεκριμένα θέματα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. ή αίτηση των δύο πέμπτων (2/5) τουλάχιστο των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών (στήν οποία αίτηση θα καθορίζονται και τα προς συζήτηση θέματα). Στην τελευταία περίπτωση το Δ.Σ. υποχρεούται να προκηρύξει την αιτηθείσα έκτακτη Γ.Σ. μέσα σε είκοσι(20) ημέρες από την υποβολή του σχετικού αιτήματος.
4. Εφόσον ο αριθμός των αιτούντων είναι ολιγότερος των απαιτούμενων 2/5, εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του προέδρου του Δ.Σ. και ενημερώνεται σχετικά ο καταθέσας την αίτηση ώστε, να μεριμνήσει για τη συγκέντρωση του απαιτούμενου αριθμού μελών, που ζητούν σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης. Στην περίπτωση αυτή (για τη διαφύλαξη της ενότητας μεταξύ των μελών του ομίλου) ως συνολικός αριθμός των ταμειακά εντάξει μελών κατά την ημέρα κατάθεσης της νέας αίτησης θα θεωρηθεί ο εμφανισθείς στη σχετική διαπιστωτική πράξη.
5. Η πρώτη τακτική Γ.Σ. κάθε έτους πραγματοποιείται μέσα στο πρώτο 15νθήμερο του μ. Ιανουαρίου και στα θέματά της περιλαμβάνονται υποχρεωτικά η υποβολή προς έγκριση στο σώμα: των πεπραγμένων του Δ.Σ. για το έτος που πέρασε, του ισολογισμού, του οικονομικού απολογισμού και της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής για το ίδιο χρονικό διάστημα.
6. Η δεύτερη τακτική Γ.Σ. πραγματοποιείται μέσα στο πρώτο 15νθήμερο του μ. Σεπτεμβρίου κάθε έτους με υποχρεωτικό, θέμα της την υποβολή προς έγκριση στο σώμα του προϋπολογισμού του επομένου έτους.
7. Για τη νόμιμη σύγκληση Γενικής Συνέλευσης των μελών του Ν.Ο. Κατερίνης απαιτείται έγγραφη πρόσκληση του προέδρου του Δ.Σ. του ομίλου, στην οποία θα καθορίζονται με σαφήνεια: α) ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα πραγματοποίησης της Γ.Σ. και β) τα προς συζήτηση θέματα ημερήσιας διάταξης. Η εν λόγω πρόσκληση πρέπει να

- δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα (Κατερίνης) και να αποσταλεί, με απλή ταχυδρομική επιστολή, στα μέλη που δεν οφείλουν πλέον των είκοσι τεσσάρων (24) μηνιαίων συνδρομών, οκτώ (8) τουλάχιστο ημέρες πριν την πραγματοποίηση της.
8. Η Γ.Σ. θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται σ' αυτήν το ήμισυ πλέον ενός (50% + 1) του συνόλου των ταμειακά εντάξει μελών της. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται μέσα σε οκτώ (8) το πολύ ημέρες και βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρευρισκομένων μελών, που δικαιούνται συμμετοχής σ' αυτήν. Το τελευταίο δεν ισχύει όταν η Γ.Σ. καλείται να συζητήσει την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση του ομίλου, οπότε απαιτείται ειδική απαρτία.
 9. α) Μέχρι την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ., χρέη προέδρου της ασκεί ο πρόεδρος του Δ.Σ. Όταν έλθει η ορισθείσα ώρα για την έναρξη των εργασιών της και ο πρόεδρος του Δ.Σ. γνωστοποιήσει την ύπαρξη της απαιτουμένης απαρτίας, η Γ.Σ. αρχίζει τις εργασίες της, με πρώτο θέμα την εκλογή προέδρου και γραμματέα της.
 - β) Η ιδιότητα του υποψηφίου για κάποιο εκ των αιρετών οργάνων είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του προέδρου ή του γραμματέα της Γ.Σ. Με την εκλογή του προέδρου της, η Γ.Σ. επιλαμβάνεται των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.
 10. Όλες οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των ψηφισάντων μελών, με εξαίρεση τις περιπτώσεις όπου ο νόμος ή το καταστατικό ορίζουν διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 8

Αρχαιρεσίες

1. Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται από τριμελή εφορευτική επιτροπή που εκλέγεται από τη Γ.Σ. με φανερή ψηφοφορία μεταξύ των μελών του σώματος, τα οποία δεν έχουν υποβάλει υποψηφιότητα για τα εκλεγόμενα όργανα. Της εφορευτικής επιτροπής προεδρεύει δικαστικός αντιπρόσωπος, δίχως την παρουσία του οποίου δεν επιτρέπεται η διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Εκλογές δίχως παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου μπορούν να διεξαχθούν μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρακάτω παράγραφο (9) του παρόντος άρθρου ή όταν ο συνολικός αριθμός των μελών του ομίλου δεν υπερβαίνει τα πενήντα (50).



2. Αρχαιρεσίες για την εκλογή αναπληρωματικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των αιρετών μελών της Πειθαρχικής Επιτροπής προς κάλυψη κενωθεισών θέσεων μελών (από οποιαδήποτε αιτία) για το υπόλοιπο της θητείας των εν λόγω οργάνων, δεν απαιτούν παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου.
3. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή του Δ.Σ. και των άλλων αιρετών οργάνων του ομίλου διεξάγονται κάθε τρία χρόνια και συγκεκριμένα εντός του πρώτου 20ημέρου του μ. Ιανουαρίου, ταυτόχρονα με την 1^η τακτική Γ.Σ. του τρίτου (3^{ον}) έτους της θητείας του απερχομένου Δ.Σ. όπότε, στα θέματα ημερήσιας διάταξης αυτής (ως 1^{ης} τακτικής) συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά και το θέμα των αρχαιρεσιών.
4. Η Γ.Σ. εκλέγει: α) Διοικητικό Συμβούλιο, β) Εξελεγκτική Επιτροπή και γ) τα αιρετά μέλη της Πειθαρχικής Επιτροπής καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη τους.
5. Δικαίωμα παρουσίας και ψήφου στις αρχαιρεσίες καθώς και εκλογής τους στα όργανα του ομίλου έχουν όλα τα μέλη που είναι ταμειακώς εντάξει και έχουν συμπληρώσει ένα (1) χρόνο από την ημέρα της εγγραφής τους ως μέλος του.
6. Κάθε μέλος μόνο για ένα όργανο μπορεί να θέσει υποψηφιότητα. Μέλος υποψήφιο για το Δ.Σ., την Ε.Ε. και την Π.Ε. δεν επιτρέπεται να εκλεγεί στο προεδρείο της Γ.Σ. ή μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.
7. α) Οι υποψηφιότητες για το Δ.Σ., την Εξελεγκτική Επιτροπή και την Πειθαρχική Επιτροπή δηλώνονται τέσσερις (4) πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα πραγματοποίησης της Γ.Σ.
 β) Το Δ.Σ. προβαίνει στην ανακήρυξη των υποψηφίων. Με ευθύνη του γεν. γραμματέα, συντάσσεται και αναρτάται εντός των γραφείων του ομίλου, την προτεραία της Γ.Σ., σχετικός πίνακας υποψηφίων για ένα έκαστο των οργάνων και ενημερώνεται αρμοδίως και η Γ.Σ. Κάθε ένσταση επί του πίνακα υποψηφίων συζητείται από τη Γ.Σ. η οποία και αποφασίζει αμετακλήτως.
8. α) Οι αρχαιρεσίες αρχίζουν μετά το πέρας των εργασιών της Γ.Σ. με την εκλογή της εφορευτικής επιτροπής.
 β) Οι εκλογές διενεργούνται με μυστική ψηφοφορία, με κοινό έντυπο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται, χωριστά κατά όργανο και κατ' αλφαριθμητική σειρά, τα ονόματα των ανακηρυχθέντων υποψηφίων.
 γ) Οι ψηφοφόροι εκδηλώνουν την προτίμησή τους με σταυρό μαύρου ή κυανού χρώματος πριν από το όνομα του υποψηφίου.
 δ) Ο μέγιστος αριθμός σταυρών προτίμησης σε κάθε ψηφοδέλτιο είναι ίσος με τον

αριθμό των εκλεγομένων τακτικών μελών του οργάνου. Ψηφοδέλτιο με σταυροδότηση περισσοτέρων υποψηφίωντων (από όσους εκλέγονται) θεωρείται ως άκυρο. Σταυρός προτίμησης δεν χρειάζεται όταν ο αριθμός των υποψηφίων δεν υπερβαίνει τον αριθμό των εκλεγομένων.

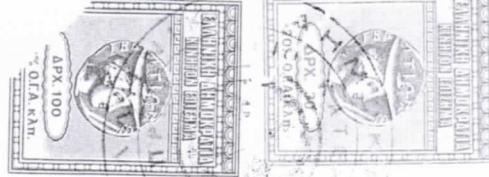
ε) Τα αυτά ισχύουν σε κάθε περίπτωση αρχαιρεσιών για την εκλογή μελών(τακτικών ή αναπληρωματικών) για το Δ.Σ., την Ε.Ε. και την Π.Ε.

9. Η εκλογή των μελών όλων των αιρετών οργάνων του Ν.Ο. Κατερίνης λαμβάνεται με σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ υποψηφίων γίνεται κλήρωση. Με αυτήν την έννοια, τα πρώτα ένδεκα υποψήφια μέλη για το Δ.Σ. και τα πρώτα τρία για την Ε.Ε. και την Π.Ε. που πλειοψήφισαν, εκλέγονται, κατά σειρά πλειοψηφίας, ως τακτικά μέλη των αντίστοιχων οργάνων, ενώ τα αμέσως επόμενα πλειοψηφίσαντα (τέσσερα για το Δ.Σ. και από δύο για την Ε.Ε. και την Π.Ε.) ανακηρύσσονται, πάντα κατά τη σειρά πλειοψηφίας τους, ως αναπληρωματικά.
8. Μετά το πέρας των αρχαιρεσιών, η εφορευτική επιτροπή ενεργεί τη διαλογή των ψηφοδελτίων, στη συνέχεια καταρτίζει τον πίνακα των εκλεγέντων, υπογράφει το πρακτικό των αρχαιρεσιών και ανακηρύσσει τους εκλεγέντες υποψηφίους κατά τη σειρά πλειοψηφίας τους, ως τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ., της Ε.Ε. και της Πειθαρχικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 9

Δ.Σ.: Αρμοδιότητες-συγκρότηση

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από ένδεκα (11) τακτικά και τέσσερα (4) αναπληρωματικά μέλη, διοικεί τον όμιλο σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και των μελών αυτού, που έχουν αλληλέγγυα ευθύνη. Έχει αρμοδιότητα για κάθε θέμα που αφορά τον όμιλο, που δεν έχει ανατεθεί ρητά από το καταστατικό σε άλλο όργανο αυτού και η θητεία του είναι τριών (3) ετών.
2. Από το συνολικό αριθμό των εκλεγομένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ποσοστό τουλάχιστο είκοσι τοις εκατό (20%) καταλαμβάνουν υποψήφιοι του ενός από τα δύο φύλα και με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός των υποψηφίων κάθε φύλου είναι τουλάχιστον κατά πενήντα τοις εκατό (50%) μεγαλύτερος του ελάχιστου αριθμού των κατά το ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) εκλεγομένων.



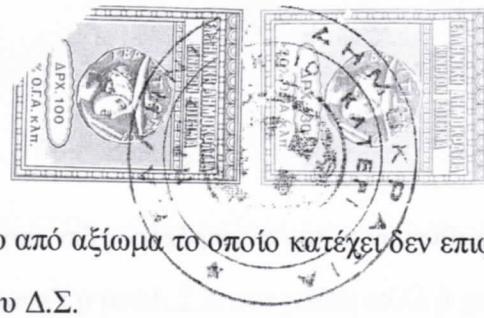
3. Απαγορεύεται στο Δ.Σ.του ομίλου να συνάπτει συμβάσεις εργασίας,ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έργου,προμηθειών ή οποιεσδήποτε άλλες συμβάσεις με οικονομικό αντάλλαγμα με μέλη του Δ.Σ., με τις συζύγους,τα τέκνα,τους γονείς και τα αδέλφια τους ή με νομικά πρόσωπα στα οποία μετέχουν τα προαναφερόμενα πρόσωπα. Η παράβαση αυτής της διάταξης συνεπάγεται την έκπτωση των μελών του Δ.Σ.που έλαβαν τη σχετική απόφαση.Η έκπτωση ενεργείται(παρ.2,ά.4 του Ν.2725/1999) με απόφαση του αρμοδίου δικαστηρίου.
4. Η ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ.είναι τιμητική και άμισθη. Στα μέλη του Δ.Σ.,όταν μετακινούνται εκτός του τόπου της μόνιμης κατοικίας τους για προσφορά οποιασδήποτε υπηρεσίας στον όμιλο,καταβάλλονται τα έξοδα κίνησης,διαμονής και διατροφής.
5. α)Το Δ.Σ. συντίθεται από:πρόεδρο,αντιπρόεδρο,γενικό γραμματέα, αναπληρωτή γεν. γραμματέα, ταμία,αναπληρωτή ταμία,ειδικό γραμματέα, εφόρους Ιστιοπλοϊας,Κάνοε-Καγιάκ και Κωπηλασίας,έφορο εγκαταστάσεων και έφορο δημοσίων σχέσεων.
β)Τα καθήκοντα του προέδρου και του αντιπροέδρου είναι ασυμβίβαστα με αυτά του γενικού γραμματέα και του ταμία..
6. α)Το Δ.Σ. (με φροντίδα του συμβούλου που πλειοψηφίστηκε) συνέρχεται μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από τις αρχαιρεσίες και συγκροτείται σε σώμα.Το Δ.Σ.είνοι σε απορτία άν είναι παρόντα τα έξι (6) μέλη του..Η ψηφοφορία είναι μυστική. Για την εκλογή μέλους του Δ.Σ. σε κάποιο αξίωμα (π.χ.προέδρου, ταμία, κλπ.) απαιτείται η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δ.Σ.
β)Αν οι υποψήφιοι για τα αξιώματα δεν συγκεντρώσουν τον απαιτούμενο αριθμό των έξι (6) τουλάχιστο ψήφων,τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται,ευθύς αιέοως.Υποψήφιοι στη δεύτερη αυτή ψηφοφορία δύνανται να είναι: α)Επί δύο υποψηφιοτήτων,οι δύο υποψήφιοι β)Επί πλειόνων των δύο υποψηφιοτήτων,οι δύο πλειοψηφίσαντες εκ των υποψηφίων. Αν,λόγω ισοψηφίας,οι έχοντες δικαίωμα συμμετοχής στη συνέχιση της ψηφοφορίας υπερβαίνουν τους δύο,θα συμμετάσχουν όλοι οι ισοψηφίσαντες.Σε περίπτωση νέας ισοψηφίας μεταξύ δύο ή πλειόνων υποψηφίων θα ακολουθήσει κλήρωση, ώστε,τελικά,μόνο δύο εκ των πλειοψηφισάτων υποψηφίων να διεκδικήσουν το σχετικό αξίωμα.Μέχρι τρεις ψηφοφορίες. Στην τρίτη (3^η) ψηφοφορία αρκεί και απλή πλειοψηφία του ενός εκ των δύο υποψηφίων.Αν υπάρξει ισοψηφία διενεργείται μεταξύ τους κλήρωση.
7. Το απερχόμενο Δ.Σ.υποχρεούται να παραδώσει στο νέο μέσα σε πέντε (5)ημέρες από τη συγκρότησή του σε σώμα,με πρωτόκολλο:το αρχείο,τα βιβλία και παραστατικά της

οικονομικής διαχείρισης, το ταμείο (συμπεριλαμβανομένων και των καταθέσεων σε τράπεζες στο όνομα του ομίλου) τα έπιπλα και τον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων, το ναυτιλιακό και αθλητικό υλικό και οτιδήποτε άλλο υπάρχει στην κυριότητα του ομίλου.

ΑΡΘΡΟ 10

Συνεδριάσεις, απαρτία Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα σε τόπο που ορίζεται στην πρώτη συνεδρίασή του, με πρόσκληση του προέδρου του. Η πρόσκληση δύναται να είναι και απλή τηλεφωνική. Έκτακτα συνεδριάζει ύστερα από απόφαση και πρόσκληση του προέδρου ή γραπτή αίτηση πέντε (5) τουλάχιστο μελών του Δ.Σ. Στην τελευταία περίπτωση ο πρόεδρος υποχρεούται να καλέσει το Δ.Σ. εντός δέκα πέντε (15) ημερών από της υποβολής της αίτησης. Αν όμως αρνείται ή αμελήσει, τότε το δικαίωμα σύγκλησης έχει ο αντιπρόεδρος. Εν πάση δε περιπτώσει αν η σύγκληση δεν επιτευχθεί εντός μηνός από την κατάθεση της αίτησης το δικαίωμα έχουν οι αιτούντες.
2. α) Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα έξι (6) μέλη του, μεταξύ των οποίων, οπωσδήποτε, ο πρόεδρος ή ο αντιπρόεδρος.
3. α) Οι οποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη με την οποία τάχθηκε ο πρόεδρος.
β) Οι ψηφοφορίες για όλα τα θέματα που συζητούνται είναι φανερές, εξαιρέσει αυτών που αφορούν σε προσωπικό ζήτημα.
γ) Η κατανομή αξιωμάτων γίνεται με μυστική ψηφοφορία και κατά τη διαδικασία της παρ. 5 του άρθρου 8 των παρόντος καταστατικού.
δ) Σε όλως επείγουσες περιπτώσεις, η εκτέλεση ορισμένων αποφάσεων μπορεί να γίνει και πριν την επικύρωση του σχετικού πρακτικού του Δ.Σ., αρκεί, η εκτέλεση να πραγματοποιηθεί με προσωπική παρουσία τριών (3) εκ των μελών του, της παρουσίας του προέδρου και του γενικού γραμματέα υποχρεωτικής.
ε) Κατά τις ψηφοφορίες τα μέλη ψηφίζουν αυτοπροσώπως.



4. Η παραίτηση συμβούλου από αξιώμα το οποίο κατέχει δεν επιφέρει την απώλεια της ιδιότητας του μέλους του Δ.Σ.
5. Σε περίπτωση κένωσης θέσης συμβούλου – από οποιαδήποτε αιτία – η θέση καταλαμβάνεται από τον πρώτο στη σειρά πλειοψηφίας του πίνακα των αναπληρωματικών μελών, μέχρι να εξαντληθεί ο σχετικός πίνακας. Αν ο πίνακάς τους εξαντληθεί πριν από την εκπνοή του χρόνου της θητείας του Δ.Σ. και μεσολαβεί μέχρι τότε χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των δέκα(10)μηνών, συγκαλείται Γ.Σ. των μελών, με μοναδικό θέμα την εκλογή αναπληρωματικών μελών και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό των μελών που απαιτείται για τη συμπλήρωση των κενών εδρών. Τα της ανάληψης των καθηκόντων αντικατασταθέντος συμβούλου από άλλο μέλος του Δ.Σ. καθορίζονται ως ακολούθως:
 - α)Η θέση του προέδρου και του αντιπροέδρου καταλαμβάνονται δι εκλογής μεταξύ των δηλωσάντων υποψηφιότητα μελών του Δ.Σ.
 - β)Τη θέση του Γεν.Γραμματέα και του Ταμία καταλαμβάνει, αυτοδικαίως, ο αναπληρωτής γενικός γραμματέας και ο αναπληρωτής ταμίας, αντίστοιχα..
 - γ)Τα καθήκοντα του εφόρου του ειδικού γραμματέα και του αναπληρωτή ταμία αναλαμβάνει το αναπληρωματικό μέλος που κλήθηκε να συμπληρώσει την κενωθείσα θέση συμβούλου.
6. Σε περίπτωση απλής παραίτησης εκ του αξιώματος, η ανάθεση των καθηκόντων του παραιτηθέντος συμβούλου σε άλλον σύμβουλο πραγματοποιείται κατά τα ως άνω, του παραιτηθέντος παραμένοντος ως απλού μέλους του Δ.Σ.
7. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. παύει να διαθέτει έξι (6) μέλη και δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος, εντός οκτώ(8)ημερών και με ευθύνη του προέδρου του, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση, με υποχρεωτικά θέματα ημερήσιας διάταξης: υποβολή προς έγκριση στο σώμα: των πεπραγμένων του Δ.Σ., του οικονομικού απολογισμού και της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής, για τη χρονική περίοδο που μεσολά - βησε από την τελευταία τακτική Γ.Σ., και Αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέου Δ.Σ., Εξελεγκτικής Επιτροπής και Πειθαρχικής Επιτροπής. Σε κάθε περίπτωση που ο

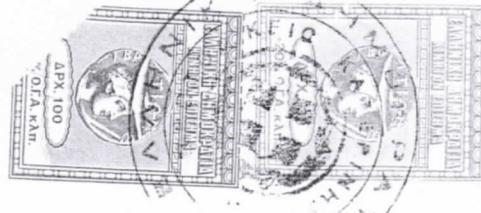
πρόεδρος ή ο αντικαθιστών αυτόν αντιπρόεδρος δεν συγκαλεί τη Γ.Σ., τη συγκαλεί ο γενικός γραμματέας ή άλλο μέλος του Δ.Σ. Αντή η Γενική Συνέλευση πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός είκοσι (20) ημερών, το αργότερο, από την ημέρα σύγκλησής της. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας η επαναληπτική της πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός οκτώ (8) ημερών.

8. Αν δε δεν υπάρχουν τα προς διοίκηση του ομίλου απαιτούμενα πρόσωπα ή συγκρούονται τα συμφέροντα αυτών με τα συμφέροντα του ομίλου, διορίζεται προσωρινή διοίκηση κατά τα σχετικώς προβλεπόμενα από τον Α.Κ.
9. Μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχόμενες τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. θεωρείται – χωρίς άλλη διαδικασία - ως παραιτηθέν από μέλος του Δ.Σ. και η αντικατάστασή του από το πρώτο κατά σειρά πλειοψηφίας αναπληρωματικό μέλος είναι υποχρεωτική για το Δ.Σ.
10. Για την αποδοτικότερη λειτουργία του, εφόσον ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών του, το Δ.Σ. δύναται, κάθε χρόνο, να ανασχηματίζεται, εκτός του προέδρου του.
11. Το Δ.Σ., για την αρτιότερη εξυπηρέτησή του, μέσα από την καλύτερη δυνατή λειτουργία της γραμματείας και των εν γένει υπηρεσιών του, μπορεί να προσλαμβάνει διοικητικά στελέχη και να διορίζει τεχνικούς συμβούλους στα αθλητικά τμήματά του εκτός των μελών του Δ.Σ., με σύμβαση επ αμοιβή. Στα εν λόγω διοικητικά στελέχη και τους τεχνικους συμβούλους ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα και μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., χωρίς ψήφο, εφόσον κληθούν αρμοδίως και υπάρχουν θέματα προς συζήτηση της αρμοδιότητάς τους.

ΑΡΘΡΟ 11

Καθήκοντα προέδρου

1. Ο πρόεδρος εκπροσωπεί τον όμιλο ενώπιον κάθε αρχής ή Δικαστηρίου. Συγκαλεί και διευθύνει τις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις του Δ.Σ., κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη αυτών και βάζει σε ψηφοφορία τα διάφορα θέματα. Υπογράφει με το γενικό



γραμματέα την αλληλογραφία και κάθε έγγραφο που έχει σχέση με τον όμιλο, τα πρακτικά των συνεδριάσεων μαζί με τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ., τα δε χρηματικά εντάλματα πληρωμών και γραμμάτια είσπραξης χρημάτων από τραπεζικό λογαριασμό που έχουν σχέση μα τον όμιλο μόνο με τον Ταμία.

2. Μεριμνά για την τήρηση των νόμων και του καταστατικού και για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και υπογράφει την πρόσκληση σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης που αποφασίζει το Δ.Σ
3. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του αναπληρώνεται από τον αντιπρόεδρο.
Αντικαθίσταται μόνον σε περίπτωση θανάτου, παραίτησης ή έκπτωσης από το αξιωμάτου κατά τα οριζόμενα από το παρόν καταστατικό και το νόμο.

ΑΡΘΡΟ 12

Καθήκοντα αντιπροέδρου

Αναπληρώνει τον πρόεδρο σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του και είναι υπεύθυνος για το οργανωτικό μέρος των διαφόρων εκδηλώσεων του Ομίλου.

ΑΡΘΡΟ 13

Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

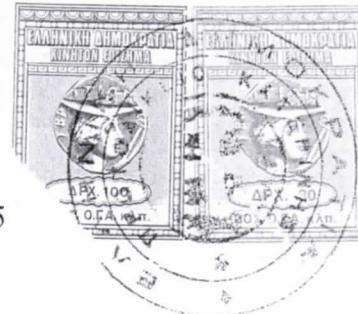
1. Διεξάγει όλη την αλληλογραφία του ομίλου, την οποία και υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο.
2. Ενημερώνει τα μέλη του Δ.Σ. για θέματα της ημερήσιας διάταξης κάθε συνεδρίασης, τηρεί το Μητρώο Μελών και το Πρωτόκολλο εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας του Ομίλου κατά πως ορίζει ο νόμος.
3. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη του Μητρώου Μελών, του Πρωτοκόλλου και του αρχείου αλληλογραφίας καθώς και της σφραγίδας του ομίλου.
4. Επικυρώνει τα κείμενα των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., προσυπογράφοντας

αυτά μετά του προέδρου και του αναπληρωτή γενικού γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 14

Καθήκοντα ταμία

1. Πραγματοποιεί κάθε είσπραξη και εφόσον το ταμείο του ομίλου υπερβαίνει το ποσό των 100.00 δραχμών(μέγιστο ποσό ταμείου) τα εισπραττόμενα χρήματα τα καταθέτει σε λογαριασμό ταμιευτηρίου αναγνωρισμένης τράπεζας,που επιλέγεται με απόφαση του Δ.Σ. Ο σχετικός λογαριασμός καταθέσεων είναι στο όνομα του ομίλου και η κίνηση αυτού γίνεται με την υπογραφή των σχετικών παραστατικών από τον ταμία και τον πρόεδρο. Υπογράφει με τον πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμής,τα γραμμάτια εισπράξεων και τις επιταγές.
2. Είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε ταμειακή ανωμαλία ή για κάθε πληρωμή που υπερβαίνει τις ψηφισμένες πιστώσεις ή δεν φέρει απόφαση του Δ.Σ.Είναι υπεύθυνος μαζί με τον πρόεδρο για κάθε πληρωμή στην οποία προέβη,μετά από εντολή του τελευταίου,που υπερβαίνει την προς αυτόν εξουσιοδότηση του Δ.Σ.
3. Τηρεί τα καθοριζόμενα από την οικεία νομοθεσία λογιστικά βιβλία [όπως,εσόδων-εξόδων και περιουσιακών στοιχείων (π.χ.επίπλων – σκευών & γραφείων, σκαφών, ναυτιλιακού υλικού κ.ά.] και κάθε άλλο αναγκαίο βιβλίο για την καλή λειτουργία και διαχείριση του ομίλου καθώς και όλα τα δικαιολογητικά δαπανών.
4. Εισηγείται στο Δ.Σ.το σχέδιο του προϋπολογισμού,υποβάλλει σ'αυτό τον απολογισμό χρήσης,τον ετήσιο ισολογισμό,συντάσσει τον ειδικό απολογισμό διαχείρισης των κρατικών επιχορηγήσεων του ομίλου και φροντίζει για την έγκαιρη υποβολή τους προς τις αρμόδιες κρατικές αρχές,προς έλεγχο,όπως ορίζεται από το νόμο και το καταστατικό.
5. Ενημερώνει,σε κάθε τακτική συνεδρίαση,το Δ.Σ.για την πορεία των οικονομικών του ομίλου και ειδικότερα,για τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα καθώς και την κατάσταση των διαθεσίμων του(υπόλοιπο ταμείου & τραπεζικών λ/σμών).



17

ΑΡΘΡΟ 15

- Καθήκοντα Αναπληρωτή γεν. γραμματέα
1. Αναπληρώνει το γενικό γραμματέα, απόντα ή κωλυόμενο, σε όλη την έκταση των αρμοδιοτήτων και ευθυνών του, τον οποίον και αντικαθιστά πλήρως σε περίπτωση που – για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία – παύσει να ασκεί τα καθήκοντά του.
 2. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και φροντίζει για τη σύνταξη και επικύρωση των σχετικών κειμένων, προσυπογράφοντας αυτά μαζί με τον πρόεδρο και το γενικό γραμματέα.
 3. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη των Βιβλίων Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων και των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 16

Καθήκοντα Ειδικού γραμματέα

Έχει την ευθύνη της Βιβλιοθήκης και του οργανωτικού αρχείου του Ομίλου, συνεπικουρώντας, εξ αυτής της αρμοδιότητάς του, στο έργο του, τον ταμία (π.χ. καταχωρίζοντας τα βιβλία στο βιβλίο Περιουσιακών στοιχείων). Είναι υπεύθυνος, σύμφωνα με το νόμο, για τις εκδόσεις του ομίλου.

ΑΡΘΡΟ 17

Καθήκοντα αναπληρωτή ταμία

Εφόσον τούτο απαιτείται από τον όγκο των υποχρεώσεων του ταμία, τον συνεπικουρεί στο έργο του (π.χ. τηρώντας το βιβλίο Περιουσιακών στοιχείων) και αναπληρώνει αυτόν σε περίπτωση πρόσκαιρης απουσίας ή κωλύματος σε όλη την έκταση των αρμοδιοτήτων και ευθυνών του. Τέλος, τον αντικαθιστά πλήρως όταν αυτός – για οποιοδήποτε λόγο – παύσει να ασκεί τα καθήκοντά του.



ΑΡΘΡΟ 18

Καθήκοντα εφόρου υλικού & εγκαταστάσεων

1. Έχει την εποπτεία και ευθύνη της διαχείρισης όλης της υλικής περιουσίας του ομίλου (σκάφη, ναυτιλιακό υλικό παντός είδους, εργαλεία κλπ) καθώς και την ευθύνη της τήρησης και φύλαξης των απαραίτητων βιβλίων, συνεπικουρούμενος στα καθήκοντά του αυτά από τους εφόρους των αθλητικών τμημάτων του ομίλου.
2. Έχει την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας τόσο των κεντρικών γραφείων του ομίλου όσο και των κάθε είδους λοιπών εγκαταστάσεων αυτού, μεριμνώντας για την ευταξία και την ευπρέπεια των χώρων.

ΑΡΘΡΟ 19

Καθήκοντα εφόρου Δημοσίων Σχέσεων

Είναι αρμόδιος για θέματα επικοινωνίας και προβολής του ομίλου και όσα ο όρος «δημόσιες σχέσεις» δηλώνει σήμερα.

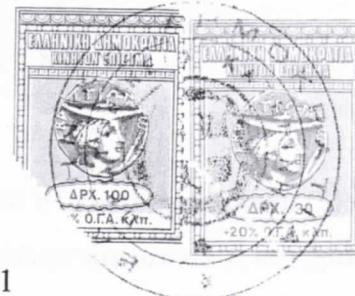
ΑΡΘΡΟ 20

Καθήκοντα εφόρου αθλητικού τμήματος

Είναι ο σύνδεσμος μεταξύ Δ.Σ. και αθλητικού τμήματος και εποπτεύει για την καλή λειτουργία και μέγιστη δυνατή αγωνιστική απόδοση αυτού (σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.). Ενεργεί ως αρωγός τεχνικής ηγεσίας και αθλητών για την επιτυχέστερη δυνατή αντιμετώπιση των συνήθων καθημερινών προβλημάτων της εφορείας του. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη και συντήρηση των σκαφών και του εν γένει ναυτιλιακού υλικού του τμήματος του, συνεπικουρος στο σχετικό έργο (π.χ. τήρηση βιβλίου Περιουσιακών στοιχείων) του ταμία του ομίλου.

✓

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ



ΑΡΘΡΟ 21

Εξελεγκτική Επιτροπή

1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Εκλέγεται από τη Γ.Σ..για τρία (3) χρόνια.Το πλειοψηφίσαν εκ των τακτικών μελών ασκεί καθήκοντα προέδρου της - σε περίπτωση ισοψηφίας,αυτός που αναδείχθηκε μετά σχετική κλήρωση.
2. α)Βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία δύο (2) μελών.
β)Σε περίπτωση εξάντλησης του πίνακα των αναπληρωματικών μελών της πριν την εκπνοή της θητείας της,στην πρώτη σύγκληση Γ.Σ. προκηρύσσονται αρχαιρεσίες για την εκλογή αναπληρωματικών μελών και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό των μελών,που απαιτείται για τη συμπλήρωση των κενών θέσεων.
γ) Σε περίπτωση που η Ε.Ε..παύει να διαθέτει δύο (2) μέλη και δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος,εντός οκτώ(8)ημερών,συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση,με μόνο θέμα την εκλογή νέας Ε.Ε.μετά των δύο αναπληρωματικών μελών της,η οποία Γ.Σ. θα πραγματοποιηθεί εντός είκοσι (20) ημερών.
δ)Ο χρόνος θητείας της νέας Ε.Ε.και των αναπληρωματικών μελών της θα είναι ίσος με το υπόλοιπο της θητείας της.
3. Είναι υπεύθυνη για τον πλήρη λογιστικό έλεγχο σε ό,τι αφορά στη διαχείριση των οικονομικών του ομίλου κατά την κατά περίπτωση διαχειριστική περίοδο,ζητώντας να της παρασχεθούν όλα τα προς τούτο απαραίτητα στοιχεία (Βιβλία,παραστατικά ταμείου,κίνησης τραπεζικών λογαριασμών,δικαιολογητικά εξόδων κλπ).
4. Τηρεί πρακτικά των πράξεών της και παρουσιάζει στη Γ.Σ.,απέναντι της οποίας και είναι υπεύθυνη,έκθεση για τα οικονομικά πεπραγμένα του Δ.Σ. και την οικονομική κατάσταση του ομίλου.

ΑΡΘΡΟ 22

Πειθαρχική Επιτροπή

1. α)Η Πειθαρχική Επιτροπή του Ν.Ο.Κατερίνης αποτελείται από πέντε τακτικά μέλη

και δύο(2) αναπληρωματικά. Τα δύο(2) εκ των τακτικών μελών της ορίζονται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά τη συγκρότησή του σε σώμα.

β) Συγκροτείται σε σώμα με την εκλογή προέδρου και γραμματέα κατόπιν σχετικής ψηφοφορίας μεταξύ των πέντε τακτικών μελών της. Σε περίπτωση ισοψηφίας πραγματοποιείται κλήρωση.

γ) Σε απαρτία βρίσκεται με την παρουσία, πάντοτε, τριών τακτικών μελών της. Εν απουσίᾳ του προέδρου της, τα καθήκοντα ασκεί εν εκ των μελών της, κατόπιν φανερής ψηφοφορίας.

δ) Τηρεί Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεών της, αντίγραφο δε του πρακτικού συγκρότησής της σε σώμα παραδίδεται στο γεν. γραμματέα του ομίλου.

2. α) Σε περίπτωση κένωσης θέσης τακτικού μέλους της Π.Ε. – από οποιαδήποτε αιτία – η θέση καταλαμβάνεται από τον πρώτο στη σειρά πλειοψηφίας του πίνακα των αναπληρωματικών μελών, μέχρι να εξαντληθεί ο σχετικός πίνακας. Εξαντλουμένου του πίνακα των αναπληρωματικών, η πρώτη Γ.Σ. που θα συγκληθεί θα έχει μέσα στα θέματα ημερήσιας διάταξης και εκλογές αναπληρωματικών μελών της Π.Ε. και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό που απαιτείται για την πλήρωση των κενών θέσεων, για το υπόλοιπο της θητείας της Π.Ε.

β) Σε περίπτωση που η Π.Ε. δεν διαθέτει τον απαιτούμενο για επίτευξη απαρτίας αριθμό μελών και δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος, εντός οκτώ(8) ημερών, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση, με μόνο θέμα την εκλογή νέας Π.Ε. μετά των δύο αναπληρωματικών μελών της, για το υπόλοιπο της θητείας της προηγουμένης.

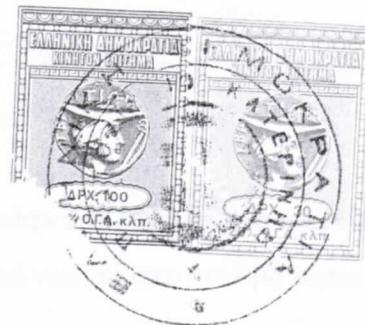
γ) Αυτή η Γ.Σ. θα πραγματοποιηθεί εντός είκοσι(20) ημερών.

3. Η Πειθαρχική Επιτροπή επιλαμβάνεται για παραπτώματα που τελούνται από μέλη και αθλητές/αθλήτριες του ομίλου, που παραπέμπονται σε αυτήν από το Δ.Σ., στο οποίο και υποβάλλει το σχετικό πόρισμά της.

4. Οι εισηγήσεις της – που είναι υποχρεωτικές για το Δ.Σ. - επικυρώνονται και ισχύουν ως αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ως έχουν. Οι αποφάσεις της μπορούν να εφεσιβληθούν κατά τα σχετικώς οριζόμενα από την οικεία νομοθεσία.

5. Η Πειθαρχική Επιτροπή κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της ενεργεί μέσα στα πλαίσια του καταστατικού, των νόμων και του πειθαρχικού δικαίου των Ομοσπονδιών, μέλος των οποίων είναι ο Ν.Ο. Κατερίνης.

6. Μέχρι τη σύνταξη του Πειθαρχικού Δικαίου του Ομίλου, οι προβλεπόμενες ποινές έχουν ως ακολούθως:



α)Στα μέλη:

- I. την έγγραφη παρατήρηση
- II. την επίπληξη
- III. την απαγόρευση
- IV. την οριστική διαγραφή

β)Στους αθλητές και αθλήτριες:

Τις παραπάνω ποινές και την απαγόρευση - όταν πρόκειται για **Θυμμετοχή σε αθλητικούς αγώνες** - μέχρι ένα (1)χρόνο.

A P Θ P 0 23

Επιτροπή Καταστροφής Υλικού

1. Έχει ως έργο της τη διαπίστωση και βεβαίωση καταστροφής παντός υλικού (σκαφών, μηχανών θαλάσσης και ναυτιλιακών ειδών παντός είδους που χρησιμοποιεί ο όμιλος, γυμναστικών οργάνων, μηχανημάτων, εργαλείων, πάγκων εργασίας, επίπλων κλπ συναφών, θεωρούμενων ως περιουσιακών στοιχείων του Ν.Ο.Κατερίνης (πλην των αναλωσίμων) λόγω φυσικής (εκ του χρόνου και της χρήσης) ή εξ ατυχήματος φθοράς αυτών, που οδήγησε στην πλήρη καταστροφή ή και εξαφάνισή τους.
2. Δημιουργείται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίαση αυτού μετά τη συγκρότησή του σε σώμα, για θητεία τριών ετών και απαρτίζεται από: τον έφορο υλικού και εγκαταστάσεων, τον καθ' ύλην αρμόδιο έφορο αθλητικού τμήματος (όταν πρόκειται για σκάφος ή ναυτιλιακό υλικό του τμήματος του) ή (προκειμένου περί άλλου είδους περιουσιακού στοιχείου) του ταμία και ένα μέλος της Ε.Ε., που ορίζεται με απόφαση του προέδρου της.
3. Συγκαλείται με απόφαση του Δ.Σ., όποτε τούτο χρειάζεται (με εισήγηση ενός εκ των εφόρου υλικού & εγκαταστάσεων, εφόρου αθλητικού τμήματος ή του ταμία) και βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία και των τριών μελών της, της παρουσίας του μέλους της Ε.Ε. υποχρεωτικής. Απουσιάζοντος ή κωλυομένου κάποιου εκ των καθ' ύλην αρμοδίων εφόρων, με απόφαση του Δ.Σ., ορίζεται αντικαταστάτης του άλλο μέλος του Δ.Σ. Προκειμένου δε περί του ταμία, τον αντικαθιστά ο αναπληρωτής ταμίας. Εκλέγει πρόεδρο μεταξύ των μελών της, όποτε συγκαλείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της.



4. Συλλέγει όλα τα κατά την κρίση της αναγκαία αποδεικτικά δικαιολογητικά (π.χ.από-σπασμα βιβλίου συμβάντων λιμενικού τμήματος,Π.Υ.,Α.Τ. ή άλλης αρχής) συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο καταστροφής,που παραδίδεται στο Δ.Σ.και αποτελεί απαραίτητο πιστοποιητικό διαχείρισης για τις εκ του νόμου οριζόμενες λογιστικές εγγραφές στα οικεία βιβλία(π.χ.Περιουσιακών στοιχείων)και τηρεί Βιβλίο Πρακτικών των συνεδριά-σεών της,που φυλάσσει ο ταμίας.

ΑΡΘΡΟ 24

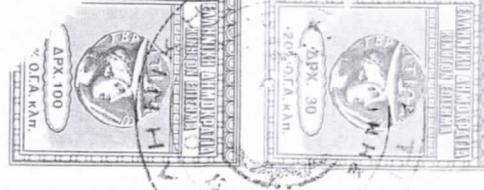
Άλλες Επιτροπές

Με εξαίρεση την Πειθαρχική Επιτροπή και πέραν των διά του προηγουμένου άρθρου 23 του παρόντος αναφερομένων στην Επιτροπή Καταστροφής Υλικού,το .Δ. Σ. του Ν.Ο. Κατερίνης - ανάλογα με τις ανάγκες του ομίλου - μπορεί να συγκροτεί διάφορες επι-τροπές απαρτιζόμενες από μέλη του ομίλου.Στις επιτροπές,απαραίτητα, προεδρεύει μέλος του Δ.Σ. και οι αρμοδιότητες και ο χρόνος θητείας τους καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 25

Προϋπολογισμός,Απολογισμός & Ισολογισμός

1. Το οικονομικό έτος αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου.Κάθε οικονομικό έτος συντάσσονται προϋπολογισμός,οικονομικός απολογισμός και ισολογισμός της όλης διαχείρισης του ομίλου. Ο τύπος και τα στοιχεία καθώς και τα δικαιολογητικά που τους συνοδεύουν καθορίζονται με κοινές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών και του αρμόδιου για τον αθλητισμό Υπουργού. Εκτός αυτών, συντάσσεται και ειδικός απολογισμός της διαχείρισης των κρατικών επιχορηγήσεων,ο οποίος υποβάλλεται για έλεγχο στην αρμόδια για το σκοπό αυτό κρατική υπηρεσία. Μαζί,συνυποβάλλονται και ο απολογισμός και ο ισολογισμός.Ο τύπος,τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά που πρέπει να συνοδεύουν τον ειδικό απολογισμό κρατικών επιχορηγήσεων καθώς και ο χρόνος κατάρτισης και υποβολής του καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου για τον αθλητισμό Υπουργού.
2. Ο προϋπολογισμός,αφού εγκριθεί από τη 2^η τακτική Γ.Σ.μέχρι την 15^η Σεπτεμβρίου πρέπει να έχει καταρτιστεί μέχρι την 30ή Σεπτεμβρίου.



3. Μαζί με τον ειδικό απολογισμό κρατικών επιχορηγήσεων συνυποβάλλονται ο απολογισμός και ο ισολογισμός. Αν από τη διενέργεια του σχετικού ελέγχου διαπιστώνονται παραβάσεις, η αρμόδια υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης προβαίνει στις ενδεικνυόμενες ενέργειες για την αναζήτηση και τον καταλογισμό τυχόν ευθυνών και εισηγείται αρμοδίως την περικοπή ή τη διακοπή της κρατικής επιχορήγησης ή τη διενέργεια λογιστικού και διαχειριστικού ελέγχου από τη Διεύθυνση Οικονομικού της Γ.Γ.Α.

4. Στην τακτική Γ.Σ.το Δ.Σ.υποβάλλει και σχετική έκθεση πεπραγμένων για την περίοδο ευθύνης τους ως διοίκησης.

ΑΡΘΡΟ 26

Βιβλία Ομίλου

Ο Όμιλος τηρεί υποχρεωτικά τα εξής Βιβλία, τα οποία, πριν την έναρξη χρήσης τους θεωρούνται από την αρμόδια υπηρεσία της Ν.Α.Πιερίας:

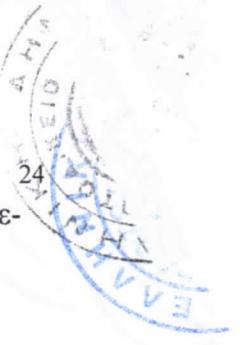
1. Μητρώο Μελών
2. Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων
3. Πρακτικών Συνεδριάσεων Δ.Σ.
4. Εσόδων – Εξόδων
5. Περιουσιακών στοιχείων
6. Πρωτόκολλο εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας.

ΑΡΘΡΟ 27

Τιμητικές διακρίσεις

Από τον Ν.Ο.Κ. τυχαίνουν τιμητικής διάκρισης:

- 1) Οι αθλητές και αθλήτριες εν ενεργεία που:
 - a. κατέκτησαν 1^η έως 8^η νίκη σε Ολυμπιακούς αγώνες
 - β. κατέκτησαν 1^η έως 6^η νίκη σε Παγκόσμια Πρωταθλήματα, Ευρωπαϊκά Πρωταθλήματα ή πέτυχαν ισοφάριση παγκόσμιας ή ευρωπαϊκής επίδοσης
 - γ) κατέκτησαν 7^η έως 8^η νίκη σε Παγκόσμια Πρωταθλήματα ή Ευρωπαϊκά Πρωταθλήματα



δ) κατέκτησαν 1^η έως 3^η νίκη σε Μεσογειακούς και Βαλκανικούς αγώνες και σε Πανεπιστημιάδα

ε) κατέκτησαν 1^η έως 3^η νίκη σε αγώνες Πανελλήνιου Πρωταθλήματος

1. Αθλητές-αθλήτριες, προπονητές, βετεράνοι αθλητές-αθλήτριες που διακρίνονται για το ήθος και την προσφορά τους στον όμιλο καθώς και παράγοντες του ομίλου και, γενικά, του αθλητισμού για την προσφορά τους στην αθλητική ιδέα, τιμώνται με ειδική πλακέτα του Ν.Ο.Κ. που εμφανίζει το σήμα του - την άγκυρα χιαστί.
2. Εν ενεργεία αθλητές-αθλήτριες του ομίλου, αριστούχοι ως μαθητές και σπουδαστές, βραβεύονται από τον Ν.Ο.Κ. με ειδικό δίπλωμα του Αριστείου του ομίλου ή με χρηματικό βραβείο.

Αθλητές και αθλήτριες με εξέχουσα αγωνιστική διάκριση κατά τα προβλεπόμενα από την παρ. 1, εδάφια α και β του παρόντος, πέραν της σχετικής τιμητικής διάκρισης τυχαίνουν και οικονομικής παροχής, καθοριζομένης με απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 28

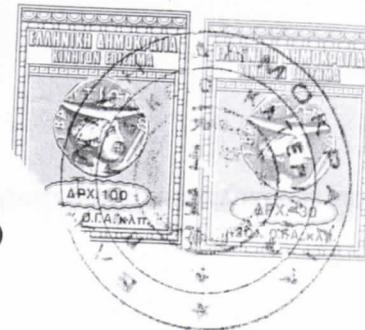
Σφραγίδα και Σήμα του Ομίλου

1. Η σφραγίδα του ομίλου είναι στρογγυλή. Στο περίγραμμά της φέρει την επωνυμία «Ναυτικός Ομίλος Κατερίνης», στο κέντρο απεικονίζονται δύο άγκυρες χιαστί, στο πάνω μέρος τα αρχικά Ν.Ο.Κ.
2. Σήμα του Ομίλου είναι επισείων χρώματος βαθύ κυανούν και σχήματος τριγωνικού με λευκό κύκλο στη μέση και κίτρινη περιμετρική ζώνη.

ΑΡΘΡΟ 29

Ιδρυση & Κατάργηση Αθλητικών Τμημάτων

Ο Όμιλος μπορεί να ιδρύει και άλλα αθλητικά τμήματα – ή να καταργεί αδρανούντα - με σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.



ΑΡΘΡΟ 30

Τροποποίηση του καταστατικού

- Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. που βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία των δύο τρίτων (2/3) των ταμειακώς εντάξει μελών του Ομίλου, που έχουν εγγραφεί, τουλάχιστον, προ ενός έτους.
- Η απόφαση παίρνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των ψηφισάντων μελών, που σε καμιά περίπτωση μπορεί να είναι ολιγότερα των είκοσι (20).

ΑΡΘΡΟ 31

Οι εκπρόσωποι του Ομίλου στις διάφορες Ενώσεις και Ομοσπονδίες εκλέγονται για το σκοπό αυτό από το Δ.Σ.όταν και όπως ορίζεται από τις οικείες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 32

Διάλυση του ομίλου

- Εκτός από τις περιπτώσεις που σρίζει ο νόμος, ο Όμιλος διαλύεται με απόφαση της Γ.Σ. η οποία είναι σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα τρία τέταρτα (3/4) από τα ταμειακά εντάξει μέλη του, που έχουν εγγραφεί, τουλάχιστον, προ ενός έτους, ύστερα από απόφαση που παίρνεται με πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων (4/5) των ψηφισάντων μελών.
- Μετά τη λήψη της απόφασης για τη διάλυση του ομίλου εκλέγεται πενταμελής επιτροπή για την καταγραφή της περιουσίας του ομίλου και υποβολή της σχετικής έκθεσής της στη Γ.Γ.Α. με επίδοσή της, νόμιμα, με δικαστικό επιμελητή.
- Τα περιουσιακά στοιχεία του περιέρχονται στη Γ.Γ.Α.

ΑΡΘΡΟ 33

- Κάθε ασάφεια του παρόντος καταστατικού λύνεται με απόφαση της Γ.Σ. για την οποία απαιτείται απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών.
- Το σωματείο Ναυτικός Όμιλος Κατερίνης (Ν.Ο.Κ.) υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις διατάξεις περί σωματείων του Α.Κ. και του Νόμου 2725/1999 περί ερασιτεχνι-

κού και επαγγελματικού αθλητισμού.

ΑΡΘΡΟ 34

Το καταστατικό τούτο αποτελούμενο από τριάντα τέσσερα (34) άρθρα συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του και τελικά εγκρίθηκε όπως είναι από τη Γ.Σ.του Ν.Ο.Κ. στις 9 Ιανουαρίου 2000, που συγκλήθηκε για το σκοπό αυτό και θα ισχύσει όπως ακριβώς τροποποιήθηκε από τη στιγμή της εγγραφής των τροποποιήσεων στα αρμοδίως τηρούμενα βιβία σωματείων του Πρωτοδικείου Κατερίνης.

Παραλία, 9 Ιανουαρίου 2000

Ο Πρόεδρος Ο Γεν.Γραμματέας

Π.Σεϊτανίδης

Ε.Τσιρόπουλος

15/69

Το παρόν κατερίνεικό δεσμόδικο στο βιβλίο αναγνωρισμένων μεταλλικών Κατερίνης με αριθμόν 15/69 και αναγνωρίζεται από την Επίτροπον του Ηλεκτρού Πρωτοδικείου Κατερίνης στην αριθμ. 32/2000

22/6/2000
Διεύθυνση
Φ. Εγγραφής

[Signature]

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Για τη νόμιμη σήμανση και την
διατήρησή του κατά τη φειρά της
Κατερίνης 22/6/2000
Ο Γραμματέας

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Κατερίνη 22/6/2000
Ο Γραμματέας



ΜΑΡΙΑΝΝΑ ΤΣΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜ. ΗΙΑΣ

ΗΙΑΣ ΑΛΑΜΑΤΙΔΗΣ