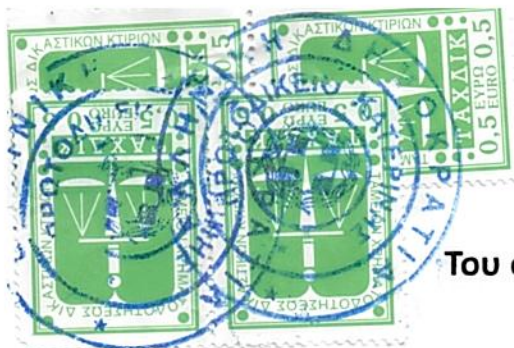




7 / 1459

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του αθλητικού σωματείου με την επωνυμία
“ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ”
(Τροποποίηση - κωδικοποίηση)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ : ΙΔΡΥΣΗ - ΣΚΟΠΟΣΣΕΛ. 2

Άρθρο 1 : Ίδρυση - Επωνυμία- Έδρα

Άρθρο 2 : Σκοπός- Μέσα πραγματοποίησης του σκοπού

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ : ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΩΝ- ΚΩΛΥΜΑΤΑΣΕΛ. 3

Άρθρο 3 : Θετικές προϋποθέσεις - διαδικασία εγγραφής

Άρθρο 4 : Κωλύματα εγγραφής

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ : ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝΣΕΛ. 5

Άρθρο 5 : Δικαιώματα Μελών

Άρθρο 6 : Υποχρεώσεις των Μελών

Άρθρο 7 : Αποχώρηση, διαγραφή, αποβολή, επανεγγραφή μέλους

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ : ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΜΙΛΟΥΣΕΛ. 7

Άρθρο 8 : Τα όργανα Διοίκησης.

Άρθρο 9 : Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

Άρθρο 10 : Σύγκληση και Λειτουργία της Γενικής Συνέλευσης

Άρθρο 11 : Διοικητικό Συμβούλιο- Συγκρότηση

Άρθρο 12 : Κανόνες Λειτουργίας Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο 13: Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο 14 : Καθήκοντα Προέδρου & Αντιπροέδρου

Άρθρο 15 : Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Άρθρο 16 : Αρμοδιότητες Ταμία

Άρθρο 17 : Καθήκοντα των Εφόρων και των λοιπών αξιωματούχων

Άρθρο 18 : Εξελεγκτική Επιτροπή

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ : ΟΡΓΑΝΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝΣΕΛ. 16

Άρθρο 19 : Πειθαρχική Επιτροπή

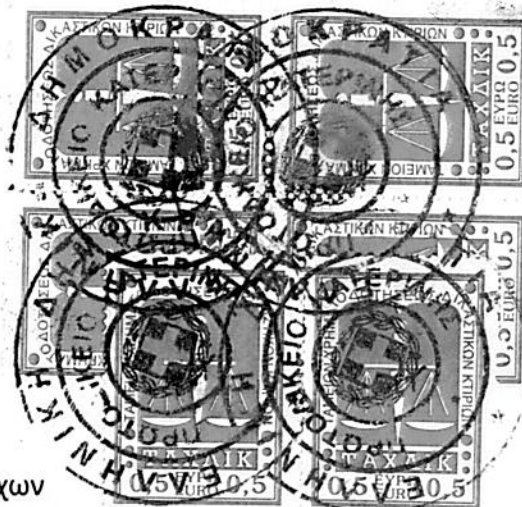
Άρθρο 20 : Αρμοδιότητες της πειθαρχικής επιτροπής – Πειθαρχική διαδικασία

Άρθρο 21 : Επιτροπή Καταστροφής Υλικού

Άρθρο 22 : Άλλες επιτροπές

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ : ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣΣΕΛ. 19

Άρθρο 23 : Εφορευτική Επιτροπή - Δήλωση υποψηφιοτήτων



Άρθρο 24 : Εκλογικό σύστημα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 25 : Πόροι του Σωματείου - Προϋπολογισμός

Άρθρο 26 : Βιβλία – Σφραγίδα

Άρθρο 27 : Τιμητικές διακρίσεις σε αθλητές

Άρθρο 28 : Ίδρυση και Κατάργηση Αθλητικών Τμημάτων

Άρθρο 29 : Τροποποίηση καταστατικού

Άρθρο 30 : Διάλυση Ομίλου

Άρθρο 31 : Ακροτελεύτια διάταξη



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' : ΙΔΡΥΣΗ - ΣΚΟΠΟΣ

Άρθρο 1

Ίδρυση- Επωνυμία- Έδρα

Το σωματείο ιδρύθηκε το 1959 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του Πρωτοδικείου Κατερίνης με τον αριθμό 7/1959. Μετά από αλλεπάλληλες τροποποιήσεις (με αριθμούς καταχώρησης στο Πρωτοδικείο Κατερίνης 73/1966, 318/1966, 32/1969, 250/1979, 360/1991, 37/2000) σήμερα είναι αθλητικό σωματείο νομικό πρόσωπο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και φέρει την επωνυμία **ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ**, στην αγγλική γλώσσα NAUTICAL CLUB OF KATERINI, και έχει έδρα την Παραλία Πιερίας, του Δήμου Κατερίνης (ΑΦΜ 090204576):

Άρθρο 2

Σκοπός- Μέσα πραγματοποίησης του σκοπού

1.Σκοπός του σωματείου είναι η ανάδειξη, καλλιέργεια, διάδοση και ανάπτυξη των ναυτικών αθλημάτων της Κωπηλασίας, Ιστιοπλοΐας, Κανόε-Καγιάκ ήρεμων και άγριων νερών, Slalom Καγιάκ, Ράφτινγκ, Θαλάσσιου Σκι, αγωνιστικής αλιείας και κάθε άλλου αθλήματος του αγωνιστικού υγρού στίβου, της άθλησης για όλους, του μαζικού αθλητισμού, αθλητισμού για Α.με.Α (στο πλαίσιο του φίλαθλου πνεύματος), πολιτιστικών και περιβαλλοντολογικών δραστηριοτήτων μέσω της επιστημονικής και συστηματικής (θεωρητικής και πρακτικής) διδασκαλίας τους σε συνδυασμό και με ευρύτερα σχετικά μορφωτικά προγράμματα με στόχο:

α) Τη δημιουργία, μέσω της άθλησης, ατόμων ισχυρού ηθικού χαρακτήρα, με σύμμετρη και αρμονική ανάπτυξη των σωματικών, πνευματικών και ψυχικών δυνάμεών τους. β) Την οργάνωση των αθλημάτων αυτών στο πνεύμα της Ολυμπιακής ιδέας. γ) Την ψυχαγωγία και τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των μελών του. δ) Την καλλιέργεια της



αγάπης στο κοινωνικό σύνολο προς την άθληση, την ερασιτεχνική αλιεία και γενικότερα την γυμναστική.

Στο πλαίσιο της διαρκούς προσπάθειας επίτευξης των ως άνω στόχων, το σωματείο δύναται να διοργανώνει εκδηλώσεις για την προώθηση πολιτιστικών και περιβαλλοντολογικών δραστηριοτήτων των μελών του για την δημιουργία, μέσω της άθλησης και των δραστηριοτήτων του συλλόγου, ατόμων με ηθικό, πνευματικό, περιβαλλοντολογικό, πολιτιστικό ενδιαφέρον.

Το σωματείο έχει μόνο τον καθοριζόμενο στο παρόν άρθρο μη κερδοσκοπικό σκοπό και απαγορεύεται κάθε παρέκκλιση από αυτόν, χωρίς προηγούμενη τροποποίηση του παρόντος.

2. Η πραγματοποίηση του παραπάνω σκοπού επιδιώκεται:

α. Μέσω της διασφάλισης και επέκτασης κατάλληλων χώρων (είτε με αγορά είτε με ενοικίαση) για την παράδοση των οικείων μαθημάτων κάθε αθλήματος, τα οποία μαθήματα θα παραδίδονται με θεωρητική και πρακτική διδασκαλία, με προβολή ταινιών ή διαφανειών σχετικών με τα διδασκόμενα και καλλιεργούμενα αθλήματα από Έλληνες ή αλλοδαπούς καθηγητές, οι οποίοι θα προσλαμβάνονται από τη Διοίκηση του σωματείου και θα έχουν τα απαραίτητα προσόντα για τη διδασκαλία των ως άνω μαθημάτων. β. Μέσω της οργάνωσης γυμναστηρίων και πάσης φύσεως χώρων ασκήσεων και λοιπών εγκαταστάσεων και τον εξοπλισμό αυτών με σύγχρονα όργανα γυμναστικής (μηχανήματα με βάρη - εργομετρικά μηχανήματα, ποδήλατα κλπ) για τη διευκόλυνση και την ορθή διεξαγωγή των μαθημάτων αυτών, με στόχο τη δημιουργία αθλητών υψηλού τεχνικού επιπέδου. γ. Μέσω της οργάνωσης αγώνων «Όλυμπος» ή άλλη ονομασία, μέσω της συμμετοχής του σωματείου σε αγώνες, οι οποίοι θα διεξάγονται σε επίπεδο Τοπικό, Πανελλήνιο, Βαλκανικό, Πανευρωπαϊκό, Παγκόσμιο και σε επίπεδο Ολυμπιακών Αγώνων. δ. Μέσω της τέλεσης σεμιναρίων για τη διδασκαλία της τεχνικής και των κανονισμών των αθλημάτων και της διαιτησίας, καθώς και για την ευαισθητοποίηση σε θέματα περιβάλλοντος, πολιτισμού και αναπηρίας. ε. Για την ίδρυση νέων κλάδων άθλησης ή την κατάργηση των προβλεπόμενων από το παρόν άρθρο, απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. στ. Μέσω της έκδοσης πληροφοριακού δελτίου ή περιοδικού (έντυπου ή ηλεκτρονικού), οργάνου του Ομίλου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' : ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΩΝ- ΚΩΛΥΜΑΤΑ

Άρθρο 3

Θετικές προϋποθέσεις - διαδικασία εγγραφής

1. Ο αριθμός των μελών του ομίλου είναι απεριόριστος και κατ' ελάχιστον είκοσι (20).
2. Μέλος μπορεί να εγγραφεί καθένας που έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας, ανεξαρτήτως φύλου, που επιθυμεί να συμβάλλει με τη συμμετοχή του στην πραγματοποίηση του οριζόμενου από το άρθρο 2 σκοπού και δεν εμπίπτει στις

απαγορευτικές διατάξεις του Νόμου. Ως ημέρα εγγραφής θεωρείται η ημέρα παραλαβής και πρωτοκόλλησης της σχετικής αίτησης.

3. Για την εγγραφή απαιτείται αίτηση του ενδιαφερομένου στο Διοικητικό Συμβούλιο, με δήλωση του ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα το καταστατικό του Ν.Ο.ΚΑΤ., συνοδευόμενη από πρόταση δύο (2) μελών του σωματείου και έγκριση του συμβουλίου που παρέχεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία εξήντα (60) ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται πως παρασχέθηκε και ο ενδιαφερόμενος εγγράφεται ως μέλος από την εξηκοστή ημέρα μετά την υποβολή της αίτησής του. Για την εγγραφή αυτή, εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής του ενδιαφερομένου ως μέλος του Σωματείου.

4. Δεν απαιτείται η πρόταση του προηγούμενου εδαφίου προκειμένου να εγγραφούν στο Σωματείο οι αθλητές που έχουν επιτύχει πρώτη έως και όγδοη νίκη σε Ολυμπιακούς αγώνες ή παγκόσμια ή πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, πρώτη έως όγδοη νίκη σε Μεσογειακούς αγώνες ή πρώτη έως τρίτη νίκη σε Πανελλήνιους αγώνες, εφόσον αγωνίζονται γι' αυτό. Αθλητής μπορεί να εγγραφεί ως μέλος στο σωματείο ένα (1) τουλάχιστον έτος μετά την τελευταία συμμετοχή του σε επίσημο αθλητικό αγώνα. Επίσημος αθλητικός αγώνας, θεωρείται ο αγώνας που διοργανώνεται από την οικεία αθλητική ομοσπονδία ή διεξάγεται με την έγκρισή της.

5. Επίτιμα μέλη γίνονται μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, άτομα που δεν είναι μέλη του Σωματείου και έχουν προσφέρει εμπράκτως στον Όμιλο ή στον αθλητισμό γενικά. Τα επίτιμα μέλη αυτά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου στην Γενική Συνέλευση, ούτε υπολογίζονται για την απαρτία. Απαλλάσσονται από όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του μέλους.

6. Σε τακτικά μέλη που προσέφεραν εξαιρετική εργασία στο σωματείο με αδιάκοπη συμμετοχή στις εκδηλώσεις/ δραστηριότητες του Ομίλου, στα όργανα του ή διακρίνονται για την προσφορά τους στον αθλητισμό γενικά, και δεν φέρουν πλέον την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, μπορεί να απονέμεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ως ένδειξη τιμής, η θέση επίτιμου προέδρου, αντιπροέδρου κλπ. Τα πρόσωπα αυτά, απαλλάσσονται από όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις των μελών, έχουν δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γενική Συνέλευση, δεν μπορούν όμως να εκλέγονται πλέον στα όργανα του Σωματείου. Δεν έχουν ποτέ δικαίωμα ψήφου στο Διοικητικό Συμβούλιο, μπορεί όμως να καλούνται στις συνεδριάσεις του συμβουλευτικά.

Άρθρο 4

Κωλύματα εγγραφής

1. Δεν μπορεί να είναι μέλος του Σωματείου:

α) Όποιος δεν έχει συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18^ο) έτος της ηλικίας του.



β) Όποιος έχει στερηθεί, σύμφωνα με την εκλογική νομοθεσία ή με αμετάκλητη δικαστική απόφαση τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

γ) Κάθε ενδιαφερόμενος στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει κάθε ιδιότητα, η οποία σύμφωνα με τον αθλητικό νόμο, όπως εκάστοτε αυτός τροποποιείται και ισχύει, συνιστά κώλυμα εγγραφής ή διατήρησης της ιδιότητας του μέλους αθλητικού σωματείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' : ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 5

Δικαιώματα Μελών

Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα.

1. Τα μέλη του Σωματείου δικαιούνται:

α) Να συμμετέχουν και να ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου, εφόσον είναι ταμειακώς εντάξει.

β) Να συμμετέχουν στα όργανα της διοίκησης του ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής ή ως Αντιπρόσωποι σε Υπερκείμενες Ενώσεις ή Ομοσπονδίες ή στην πειθαρχική επιτροπή μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την ημέρα εγγραφής ή επανεγγραφής τους και εφόσον έχουν τηρήσει τις όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, όπως προβλέπονται από το Καταστατικό.

γ) Να συμμετέχουν στις συγκαλούμενες από το Σωματείο συσκέψεις και συγκεντρώσεις.

δ) Να χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Σωματείου, με δική τους ευθύνη.

ε) Να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις και τις δραστηριότητες του Ομίλου.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις των Μελών

1. Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των νόμων, του παρόντος καταστατικού και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου και να συμβάλλουν στην πραγμάτωση των σκοπών του Ομίλου.

2. Οφείλουν να καταβάλουν ως δικαίωμα (παράβολο) εγγραφής στο Σωματείο το ποσό των πενήντα (50) ευρώ εφάπαξ την ημέρα της εγγραφής, και ως τακτική ετήσια συνδρομή το ποσό των είκοσι (20) ευρώ.

3. Σε περίπτωση εγγραφής μέλους στο δεύτερο εξάμηνο του έτους, καταβάλλεται ως συνδρομή για το τρέχον έτος το ποσό των δεκαπέντε (15) ευρώ.

4. Τα παραπάνω ποσά δύναται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Γενικής

Συνέλευσης.

5. Τα μέλη οφείλουν να καταβάλλουν και τυχόν έκτακτη εισφορά.

6. Τα μέλη υποχρεούνται με την εγγραφή τους να δηλώνουν στον Όμιλο έγκυρη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) για την κοινοποίηση προσκλήσεων, ανακοινώσεων και λοιπού ενημερωτικού υλικού. Κάθε κοινοποίηση που γίνεται στη διεύθυνση αυτή ισχύει ως έγκυρη και το μέλος τεκμαίρεται αμάχητα πως έλαβε γνώση του περιεχομένου της. Η παραπάνω ηλεκτρονική διεύθυνση μπορεί να μεταβληθεί με δήλωση στον Γενικό Γραμματέα του Ομίλου, που υποβάλλεται με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι κοινοποιήσεις στη νέα διεύθυνση γίνονται μετά μία εβδομάδα από την υποβολή της δήλωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει για τη συλλογή των ηλεκτρονικών διευθύνσεων των υφιστάμενων μελών, εντός ευλόγου χρόνου από την έγκριση του παρόντος.

7. Απαγορεύεται η δι' αντιπροσώπου άσκηση κάθε είδους δικαιωμάτων των μελών, εκτός αν ο νόμος ορίζει διαφορετικά.

Άρθρο 7

Αποχώρηση, διαγραφή, αποβολή, επανεγγραφή μέλους

1. Μέλος που επιθυμεί ν αποχωρήσει πρέπει να γνωστοποιεί την πρόθεσή του στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν λήξει η λογιστική χρονία. Η διαγραφή λόγω αποχώρησης επέρχεται στο τέλος του έτους.

2. Πρόσωπο στο οποίο συντρέχει οποιοδήποτε από τα κωλύματα και τους περιορισμούς για την εγγραφή του ως μέλος του ομίλου σύμφωνα με το παρόν Καταστατικό ή με τα εκάστοτε ισχύοντα στο νόμο χάνει αυτοδικαίως την ιδιότητα του. Η **διαπιστωτική πράξη** της έκπτωσης εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ομίλου μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών αφότου έλαβε γνώση και είναι υποχρεωτική για αυτό, άλλως τα μέλη του υπόκεινται στις κυρώσεις που προβλέπει ο νόμος. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη αυτή η προθεσμία, πράξη εκδίδεται από το αρμόδιο εκ νόμου όργανο της Διοίκησης.

3. Μέλος που δεν έχει καταβάλει την ετήσια συνδρομή του για δύο (2) συναπτά έτη διαγράφεται αυτοδικαίως από τον Όμιλο. Για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου ως μέρα κατά την οποία καθίσταται ληξιπρόθεσμη η συνδρομή κάθε έτους, ορίζεται η τελευταία ημέρα του έτους αυτού. Στο πρώτο διοικητικό συμβούλιο του νέου έτους, ο Ταμίας καταρτίζει και υποβάλλει υποχρεωτικά κατάλογο των μελών που δεν έχουν καταβάλει τις συνδρομές του προηγούμενου και του προπροηγούμενου έτους. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί υποχρεωτικά τον Ταμία ή άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου να ειδοποιήσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους οφειλότες (πχ απλή ταχυδρομική επιστολή, τηλέφωνο ή ηλεκτρονικό μήνυμα) και δίδεται προθεσμία εξόφλησης δεκαπέντε (15) ημέρες. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας των δεκαπέντε (15) ημερών, και εφόσον το



μέλος δεν έχει καταβάλλει το οφειλόμενο ποσό, παύει από την ημέρα εκείνη (ημερομηνία αυτοδίκαιης διαγραφής) να θεωρείται μέλος του Σωματείου, ακόμη και αν δεν έχει διαγραφεί τυπικά από το οικείο μητρώο μελών και δεν δημιουργούνται στο πρόσωπό του άλλες οικονομικές υποχρεώσεις. Διαπιστωτική απλώς πράξη διαγραφής δύναται να συντάσσεται από το Γενικό Γραμματέα, αναφέροντας ανα έτος τις οφειλόμενες συνδρομές, το συνολικά οφειλόμενο ποσό και την ημέρα αυτοδίκαιης διαγραφής.

4. Η παραπάνω παράγραφος εφαρμόζεται αναλογικά και στην περίπτωση άρνησης καταβολής τυχόν έκτακτης οικονομικής εισφοράς. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου η έκτακτη εισφορά καθίσταται ληξιπρόθεσμη μετά την πάροδο ενός μήνα από την απόφαση επιβολής της.

5. Μέλος που έχει διαγραφεί από τον όμιλο λόγω ασυνέπειας προς τις οικονομικές υποχρεώσεις του ως μέλους, έχει δικαίωμα επανεγγραφής του, υπό την προϋπόθεση της άμεσης και ολοσχερούς εξόφλησης του συνόλου των μηνιαίων συνδρομών (και τυχόν άλλων οικονομικών υποχρεώσεων ως μέλους) που τον βαρύνουν, έως και την ημέρα διαγραφής του. Την ιδιότητα του μέλους αποκτά από την ημερομηνία της επανεγγραφής.

6. Επανεγγραφόμενα μέλη έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα όργανα διοίκησης και στην πειθαρχική επιτροπή όταν παρέλθει ένα (1) έτος από την ημέρα της επανεγγραφής τους.

7. Από τη Γενική Συνέλευση αποβάλλεται το μέλος εκείνο το οποίο α) επέδειξε συμπεριφορά αποδεδειγμένα επιζήμια ή ανάρμοστη προς το πνεύμα και τους σκοπούς του ομίλου, β) καταδικάστηκε αμετάκλητα για έγκλημα που τιμωρείται με βάση τον κοινό νόμο περί σωματείων και τον αθλητικό νόμο γ) απώλεσε τη φίλαθλη ιδιότητα, δ) αποβλήθηκε και ε) διαγράφηκε οριστικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' : ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΜΙΛΟΥ

Άρθρο 8

Τα όργανα Διοίκησης.

1. Όργανα Διοίκησης του Ομίλου είναι: α) η Γενική Συνέλευση, β) το Διοικητικό Συμβούλιο, γ) η Εξελεγκτική Επιτροπή.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, η Εξελεγκτική Επιτροπή και τα αιρετά μέλη της Πειθαρχικής Επιτροπής εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση για θητεία τριών (3) ετών. Η θητεία των επιτροπών αυτών είναι χρονικά αντίστοιχη με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Τυχόν πρόωρες εκλογές για το Διοικητικό Συμβούλιο συμπαρασύρουν σε εκλογές και τις εν λόγω επιτροπές. Σε περίπτωση πραγματοποίησης πρόωγων εκλογών η θητεία του νέου Δ.Σ. είναι ίση με το υπόλοιπο της θητείας του προηγούμενου Δ.Σ. Τα αυτά ισχύουν και για την Εξελεγκτική και την Πειθαρχική Επιτροπή καθώς και για αναπληρωματικά μέλη των τριών αυτών οργάνων που εκλέχθηκαν για την πλήρωση των κενωθείσων θέσεων μελών

τους κατά το χρόνο της θητείας τους.



Άρθρο 9

Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου. Αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν ανήκει ρητά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του Σωματείου.

2. Αποφασίζει, ιδίως, για την εκλογή του προεδρείου που διευθύνει τις εργασίες της, την έγκριση ή απόρριψη του απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου, την έγκριση ή απόρριψη του προϋπολογισμού και απαλλάσσει το Διοικητικό Συμβούλιο από κάθε ευθύνη, σύμφωνα με την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Δύναται με απόφασή της να αίρει τυχόν ασάφειες που υπάρχουν στις διατάξεις του παρόντος καταστατικού (αυθεντική ερμηνεία). Εκλέγει τα αιρετά τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της εφορευτικής επιτροπής, εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και τα αιρετά μέλη της Πειθαρχικής Επιτροπής.

3. Αποφασίζει, με τους όρους που προβλέπονται από το νόμο, την συμμετοχή σε υπερκείμενες ενώσεις ή ομοσπονδίες, που επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς μ' αυτόν του άρθρου 2 ή την αποχώρηση του Σωματείου από αυτές.

Άρθρο 10

Σύγκληση και Λειτουργία της Γενικής Συνέλευσης

1. Δικαίωμα να συμμετέχουν και να ψηφίζουν στη Γενική Συνέλευση καθώς και να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου, έχουν όλα τα μέλη, υπό την επιφύλαξη των προϋποθέσεων του άρθρου 5 παρ.1 (β) του παρόντος, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις έως 15 ημέρες πριν την διεξαγωγή της συνέλευσης.

2. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μία (1) φορά το χρόνο κατά τον πρώτο μήνα κάθε νέου έτους. Στα θέματα της περιλαμβάνονται υποχρεωτικά η υποβολή προς έγκριση στο σώμα: των πεπραγμένων του Δ.Σ. για το έτος που πέρασε, του ισολογισμού, του οικονομικού απολογισμού, της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής για το ίδιο χρονικό διάστημα καθώς και του προϋπολογισμού του επόμενου έτους. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να συνεδριάζει και να λαμβάνει αποφάσεις για κάθε είδους ζήτημα εξ' αποστάσεως, εφόσον ο νόμος το επιτρέπει, με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων Τ.Π.Ε. Στην περίπτωση αυτή στην πρόσκληση που αποστέλλεται στα μέλη αναφέρονται οι πληροφορίες της παρ.3 του άρ. 12. Όλες οι τεχνικές, διαδικαστικές και ειδικότερες λεπτομέρειες διεξαγωγής με τον τρόπο αυτό ρυθμίζονται από τις κατα περίπτωση ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις, και εφόσον δεν υπάρχουν τέτοιες, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί και έκτακτα, όταν κρίνεται αναγκαίο από



το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους τα δύο πέμπτα (2/5) των ταμειακά ενήμερων μελών του Σωματείου. Στην τελευταία περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή της αίτησης.

4. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν συμμετέχει το ήμισυ πλέον ενός (50% συν ένας) των ταμειακά ενήμερων μελών. Αν δεν διαπιστωθεί απαρτία, διεξάγεται νέα (επαναληπτική) Γενική Συνέλευση μέσα σε διάστημα το πολύ δέκα (10) ημερών, στον ίδιο τόπο, με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης, οπότε και βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη είναι παρόντα.

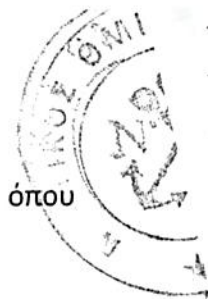
5. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης προκηρύσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της με έγγραφη πρόσκληση υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, αναρτάται σε εμφανές σημείο των γραφείων του Σωματείου και υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρει τον τόπο, την ημέρα, την ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και για την περίπτωση επαναληπτική γενικής συνέλευσης την ημέρα, την ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της. Σε περίπτωση που το σωματείο διατηρεί ιστότοπο, η δημοσίευση της πρόσκλησης γίνεται και με την ηλεκτρονική ανάρτηση του στον οικείο ιστότοπο. Στην ίδια προθεσμία αποστέλλεται πρόσκληση με απλή επιστολή ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη. Σε όσους δεν είναι οικονομικά ενήμεροι υπενθυμίζεται η εκκρεμότητα, προκειμένου να την τακτοποιήσουν για να έχουν δικαίωμα συμμετοχής.

6. Δέκα (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, το Διοικητικό Συμβούλιο του σωματείου καταρτίζει και δημοσιεύει κατάλογο των μελών που έχουν δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου. Η δημοσίευση του ανωτέρω καταλόγου πραγματοποιείται με την τοιχοκόλληση σε εμφανές και ελεύθερα προσβάσιμο για τα μέλη σημείο των γραφείων ή των εγκαταστάσεων του σωματείου. Για την ανωτέρω τοιχοκόλληση συντάσσεται έκθεση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση που το σωματείο διατηρεί ιστότοπο, η δημοσίευση του καταλόγου γίνεται και με την ηλεκτρονική ανάρτησή του στον οικείο ιστότοπο. Κάθε μέλος του σωματείου έχει δικαίωμα να υποβάλει έγγραφες αντιρρήσεις κατά του καταλόγου, ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών από τη δημοσίευσή του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει οριστικά επί των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα, το αργότερο έως και δύο (2) πλήρεις εργάσιμες ημέρες πριν από την ορισθείσα ημέρα διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης και, σε περίπτωση που οι υποβληθείσες αντιρρήσεις γίνουν δεκτές ως βάσιμες, τροποποιεί αναλόγως τον κατάλογο. Ο τροποποιημένος κατάλογος των μελών που έχουν δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γενική Συνέλευση δημοσιεύεται με τον τρόπο που περιγράφεται πιο πάνω, το αργότερο έως και την προηγούμενη ημέρα της διεξαγωγής της.

7. Τις εργασίες της Γ.Σ. διευθύνει τριμελές προεδρείο που εκλέγεται με ανάταση των χεριών και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και ένα μέλος του. Ο κάθε ένας εκλέγεται χωριστά.

8. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με την απόλυτη πλειοψηφία (δηλ. 50% συν ένας)

των παρόντων μελών με ανάταση του χεριού. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνον όπου ειδικότερα προβλέπεται στο παρόν, καθώς και για προσωπικά ζητήματα.



Άρθρο 11

Διοικητικό Συμβούλιο- Συγκρότηση



1. Το Σωματείο διοικείται από εννεαμελές (9μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται για διάστημα τριών (3) ετών, με μυστική ψηφοφορία από τη Γενική Συνέλευση, όπως ορίζεται στο παρόν Καταστατικό. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται τουλάχιστον από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία, τον Έφορο Κωπηλασίας, τον Έφορο Ιστιοπλοΐας, τον Έφορο Υλικού & Εγκαταστάσεων και δύο (2) μέλη. Το προηγούμενο εδάφιο εφαρμόζεται από τις επόμενες εκλογές. Στο ΔΣ μπορούν να δημιουργηθούν επιπλέον αξιώματα, όπως ενδεικτικά α) Εφόρου Δημοσίων Σχέσεων β) Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα και γ) Αναπληρωτή Ταμία, τα οποία μπορεί να απονέμονται σε όλα τα μέλη, εκτός από τον Πρόεδρο. Το νέο εκλεγμένο Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται υποχρεωτικά υπό την προεδρία του εκλεγμένου Προέδρου, εντός μίας (1) εβδομάδας από την διενέργεια των αρχαιρεσιών και συγκροτείται σε σώμα.

2. Τα αξιώματα του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός αυτού του Προέδρου, απονέμονται σε ψηφοφορία μεταξύ των εκλεγέντων συμβούλων κατά την πρώτη συνεδρίασή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου που συγκαλείται με σκοπό τη συγκρότησή του σε σώμα. Για την απονομή του χαρτοφυλακίου, απαιτείται ο υποψήφιος να συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία (50% συν ένας). Η κατανομή αξιωματών γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός από τον Πρόεδρο, μπορεί να κατέχει περισσότερα από ένα αξιώματα.

3. Αν η θέση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου κενωθεί λόγω θανάτου, παραίτησης, έκπτωσης από το αξίωμα ή εξαιτίας οποιουδήποτε άλλου λόγου, ο νέος Πρόεδρος εκλέγεται με τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου, αφού προηγουμένως η κενή θέση καλυφθεί από τον πρώτο μη εκλεγέντα, κατά σειρά σταυρών προτίμησης, σύμβουλο. Αν ο πίνακας αναπληρωματικών εξαντληθεί πριν από την εκπνοή του χρόνου της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου και μεσολαβεί μέχρι τότε χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των δέκα (10) μηνών, συγκαλείται Γενική Συνέλευση των μελών με μοναδικό θέμα την εκλογή αναπληρωματικών μελών και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό των μελών που απαιτείται για τη συμπλήρωση των κενών εδρών. Τη θέση του γενικού γραμματέα και του ταμία καταλαμβάνει αυτοδικαίως ο αναπληρωτής γενικός γραμματέας και ο αναπληρωτής ταμίας, αντίστοιχα εφόσον υπάρχει. Για τις λοιπές περιπτώσεις εφαρμόζεται η διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου.

4. Σε περίπτωση που απομένει διάστημα μικρότερο των δέκα μηνών για την λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό διατηρείται χωρίς την εκλογή νέων αναπληρωματικών μελών, αρκεί να διαθέτει τουλάχιστον πέντε μέλη. Αν το Διοικητικό



Συμβούλιο παύσει να διαθέτει πέντε (5) μέλη, εντός των προβλεπόμενων από τον νόμο και το παρόν καταστατικό προθεσμιών και με ευθύνη του Προέδρου του, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση με υποχρεωτικά θέματα ημερήσιας διάταξης : υποβολή προς έγκριση στο σώμα : των πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου, του οικονομικού απολογισμού και της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής, για τη χρονική περίοδο που μεσολάβησε από την τελευταία τακτική Γενική Συνέλευση, και Αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου, Εξελεγκτικής Επιτροπής και Πειθαρχικής Επιτροπής. Σε κάθε περίπτωση που ο Πρόεδρος ή ο αντικαθιστών αυτόν Αντιπρόεδρος δεν συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, τη συγκαλεί ο Γενικός Γραμματέας ή άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Αυτή η Γενική Συνέλευση πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός τριάντα (30) ημερών, το αργότερο από την ημέρα σύγκλησης της. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας η επαναληπτική της πρέπει να πραγματοποιηθεί με τους όρους που ορίζονται παραπάνω στο παρόν Καταστατικό.

5. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο το Διοικητικό Συμβούλιο του ομίλου δεν εξαντλήσει τη θητεία για την οποία εκλέχθηκε, το νέο Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται για χρονικό διάστημα ίσο με το υπόλοιπο της θητείας του προηγούμενου. Για την ανάδειξη των μελών και τη συγκρότηση των άλλων καταστατικών οργάνων του αθλητικού σωματείου εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

6. Η παραίτηση συμβούλου από αξίωμα το οποίο κατέχει δεν επιφέρει την απώλεια της ιδιότητας του μέλους του Δ.Σ και μπορούν να του ανατεθούν καθήκοντα άλλου αξιώματος.

7. Απαγορεύεται η σύναψη συμβάσεων παροχής εργασίας, παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έργου, προμηθειών ή οποιεσδήποτε άλλες συμβάσεις με οικονομικό αντάλλαγμα με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τους/τις συζύγους ή όσους έχουν συνάψει μαζί τους σύμφωνο συμβίωσης, τα τέκνα, τους γονείς και τα αδέρφια τους ή με νομικά πρόσωπα στα οποία μετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τα προαναφερόμενα πρόσωπα. Η παράβαση της διάταξης αυτής συνεπάγεται την έκπτωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που έλαβαν τη σχετική απόφαση. Για την αντικατάσταση των μελών αυτών και την κατανομή των αξιωμάτων εφαρμόζονται αναλόγως τα όσα προβλέπονται παραπάνω.

Άρθρο 12

Κανόνες Λειτουργίας Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα. Προς τούτο, ο Πρόεδρος προσκαλεί τα μέλη με κάθε πρόσφορο έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο (τηλέφωνο, ηλεκτρονικό μήνυμα κλπ).

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έκτακτα, όποτε απαιτείται κατά την κρίση του Προέδρου του ή όποτε το ζητήσουν με αίτησή τους πέντε (5) μέλη. Στην τελευταία περίπτωση, ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την περιέλευση της αίτησης σ' αυτόν. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το

τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου.

3. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να διεξάγονται εξ' αποστάσεως ως προς όλα ή ορισμένα μέλη του με τη χρήση σύγχρονων μέσων Τεχνολογίας Πληροφορίας και Επικοινωνίας. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση υποχρεωτικά περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες τεχνικές πληροφορίες και λεπτομέρειες για τον τρόπο διεξαγωγής. Τα πρακτικά τηρούνται ηλεκτρονικά. Όπου απαιτείται υπογραφή, το μέλος δύναται να υπογράψει με τη χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, όπως ορίζεται στο νόμο, άλλως υπογράφει σε φυσική μορφή το συντομότερο δυνατό.

4. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα πέντε (5) μέλη του, μεταξύ των οποίων, οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.

5. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία (50% συν ένας) των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

6. Οι ψηφοφορίες για όλα τα θέματα που συζητούνται είναι φανερές, εξαιρουμένων αυτών που αφορούν σε προσωπικό ζήτημα.

7. Σε όλως επείγουσες περιπτώσεις η εκτέλεση ορισμένων αποφάσεων μπορεί να γίνει και πριν την επικύρωση του σχετικού πρακτικού του Δ.Σ., αρκεί η εκτέλεση να πραγματοποιηθεί με προσωπική παρουσία τριών (3) εκ των μελών του, της παρουσίας του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα υποχρεωτικής.

8. Η συμμετοχή των μελών στις εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου δεν γίνεται ποτέ δια αντιπροσώπου. Κάθε απόφαση που λαμβάνεται κατά παράβαση του άρθρου αυτού είναι άκυρη.

9. Η ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητική και άμισθη. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν μετακινούνται εκτός του τόπου της μόνιμης κατοικίας τους για προσφορά οποιασδήποτε υπηρεσίας στο σωματείο, επιτρέπεται να καταβάλλονται έξοδα κίνησης, διαμονής και διατροφής.

10. Σε περίπτωση κένωσης θέσης συμβούλου -από οποιαδήποτε αιτία- η θέση καταλαμβάνεται από τον πρώτο στη σειρά πλειοψηφίας του πίνακα των επιλαχόντων μελών, μέχρι να εξαντληθεί ο σχετικός πίνακας.

11. Μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχόμενες τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται χωρίς άλλη διαδικασία ως παραιτηθέν από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και η αντικατάστασή του από το πρώτο κατά σειρά πλειοψηφίας αναπληρωματικό μέλος είναι υποχρεωτική για το Διοικητικό Συμβούλιο.

12. Για την αποδοτικότερη λειτουργία του, εφόσον ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών του, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται, κάθε χρόνο, να ανασχηματίζεται εκτός του Προέδρου του.

13. Το Διοικητικό Συμβούλιο, για την αρτιότερη εξυπηρέτηση του, μέσα από την καλύτερη δυνατή λειτουργία της γραμματείας και των εν γένει υπηρεσιών του, μπορεί να προσλαμβάνει διοικητικά στελέχη και να διορίζει τεχνικούς συμβούλους στα αθλητικά τμήματα του εκτός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, με σύμβαση επ' αμοιβή ή εθελοντικά. Στα εν λόγω διοικητικά στελέχη και τους τεχνικούς συμβούλους ανατίθενται

105 ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
συγκεκριμένα καθήκοντα και μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς ψήφο, εφόσον κληθούν αρμοδίως και υπάρχουν θέματα προς συζήτηση της αρμοδιότητάς τους.

14. Αν δεν υπάρχουν τα προς διοίκηση του ομίλου απαιτούμενα πρόσωπα ή συγκροτούνται τα συμφέροντα αυτών με τα συμφέροντα του ομίλου διορίζεται προσωρινή διοίκηση κατά τα σχετικώς προβλεπόμενα από τον Αστικό Κώδικα.

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί τη Διοίκηση του Σωματείου, διενεργώντας δικαιοπραξίες, νομικές ενέργειες και υλικές πράξεις που εξυπηρετούν την καθημερινή λειτουργία και την πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου, συμφώνως προς το παρόν Καταστατικό.

2. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου, καθορίζει και εγκρίνει τις δαπάνες.

3. Συντάσσει τον απολογισμό δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου, τον προϋπολογισμό και τα υποβάλλει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

4. Διορίζει τους αντιπροσώπους και τους αναπληρωτές τους σε Υπερκείμενες Ενώσεις και Ομοσπονδίες, όποτε και όπως ειδικότερα ορίζεται στον αθλητικό νόμο.

5. Είναι υπεύθυνο για την πραγματοποίηση των αποφάσεων της Γ.Σ.

6. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα που ρητά του απονέμεται από το παρόν.

7. Το απερχόμενο Δ.Σ. υποχρεούται να παραδώσει στο νέο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη συγκρότηση του σε σώμα, με πρωτόκολλο: το αρχείο, τα βιβλία και παραστατικά της οικονομικής διαχείρισης, το ταμείο (συμπεριλαμβανομένων και των καταθέσεων σε τράπεζες στο όνομα του ομίλου), τα έπιπλα και τον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων, το ναυτιλιακό και αθλητικό υλικό και οτιδήποτε άλλο υπάρχει στην κυριότητα του ομίλου.

Άρθρο 14

Καθήκοντα Προέδρου & Αντιπροέδρου

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το σωματείο στις δικαστικές και διοικητικές αρχές, καθώς και στους τρίτους. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο όπως προβλέπει το άρθρο 11, καταρτίζει από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του. Υπογράφει από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα, κάθε έγγραφο που έχει σχέση με τη δραστηριότητα του Σωματείου. Μεριμνά για την τήρηση των νόμων και του καταστατικού και για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και υπογράφει την πρόσκληση σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης που αποφασίζει το Δ.Σ.

2. Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του και είναι υπεύθυνος για το οργανωτικό μέρος των διαφόρων εκδηλώσεων του ομίλου.

Άρθρο 15

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας, εκτός των όσων ορίζονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου και στο άρθρο 18 παρ. 3, διεξάγει την αλληλογραφία του Σωματείου, συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τηρεί τα μητρώα των μελών και φυλάσσει τη σφραγίδα του Σωματείου. Ενημερώνει τα μέλη του Δ.Σ. για θέματα ημερήσιας διάταξης κάθε συνεδρίασης, τηρεί το Μητρώο Μελών και το Πρωτόκολλο εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας του ομίλου κατά πώς ορίζει ο νόμος.

Άρθρο 16

Αρμοδιότητες Ταμιά

1. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου, ενεργεί τις εισπράξεις, με την έκδοση γραμματίων ή αποδείξεων εισπραχής και τηρεί τα καθοριζόμενα από την οικεία νομοθεσία λογιστικά βιβλία [όπως, εσόδων-εξόδων και περιουσιακών στοιχείων (π.χ. επίπλων-σκευών & γραφείων, σκαφών, ναυτιλιακού υλικού κ.ά.) τα απαιτούμενα διαπιστευτήρια για τηρούμενα προϊόντα ηλεκτρονικής τραπεζικής (κωδικοί e banking κλπ) και κάθε άλλο αναγκαίο βιβλίο για την καλή λειτουργία και διαχείριση του ομίλου καθώς και όλα τα δικαιολογητικά δαπανών.

2. Διενεργεί πληρωμές (μετρητά, ρος, κάρτα) βάσει ενταλμάτων που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας. Ειδικά για τις συνήθεις συναλλαγές του Σωματείου με Τράπεζες ή μέσω Τραπεζών, νομιμοποιείται να εκπροσωπεί το Σωματείο, χωρίς καμία σύμπραξη του Προέδρου ή άλλου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Υποχρεούται να καταθέτει σε Τράπεζα ή Ταμιευτήριο, κάθε ποσό που υπερβαίνει τα πεντακόσια (500) ευρώ. Ο σχετικός λογαριασμός καταθέσεων είναι στο όνομα του ομίλου και η κίνηση αυτού γίνεται με την υπογραφή των σχετικών παραστατικών από τον Ταμιά και τον Πρόεδρο. Υπογράφει με τον Πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμής, τα γραμμάτια εισπράξεων και τις επιταγές.

3. Είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε ταμειακή ανωμαλία ή για κάθε πληρωμή που υπερβαίνει τις ψηφισμένες πιστώσεις ή δεν φέρει απόφαση του Δ.Σ. Είναι υπεύθυνος μαζί με τον Πρόεδρο για κάθε πληρωμή στην οποία προέβη, μετά από εντολή του τελευταίου, που υπερβαίνει την προς αυτόν εξουσιοδότηση του Δ.Σ.

4. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο το σχέδιο του προϋπολογισμού, υποβάλλει σ' αυτό τον απολογισμό χρήσης, τον ετήσιο ισολογισμό, συντάσσει τον ειδικό απολογισμό διαχείρισης των κρατικών επιχορηγήσεων του ομίλου και φροντίζει για την έγκαιρη υποβολή τους προς τις αρμόδιες κρατικές αρχές προς έλεγχο, όπως ορίζεται από τον νόμο και το καταστατικό. 5. Ενημερώνει σε κάθε τακτική συνεδρίαση το Δ.Σ. για την πορεία των οικονομικών του ομίλου και ειδικότερα για τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα καθώς

και την κατάσταση των διαθεσίμων του (υπόλοιπο ταμείου και τραπεζικών λογαριασμών).

Άρθρο 17

Καθήκοντα των Εφόρων και των λοιπών αξιωματούχων

Οι Έφοροι των αθλητικών τμημάτων είναι ο σύνδεσμος μεταξύ Δ.Σ. και αθλητικού τμήματος και εποπτεύουν για την καλή λειτουργία και μέγιστη δυνατή αγωνιστική απόδοση του κάθε τμήματος (σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.). Ο Έφορος του κάθε τμήματος ενεργεί ως αρωγός τεχνικής ηγεσίας και αθλητών για την επιτυχήστερη δυνατή αντιμετώπιση των συνήθων καθημερινών προβλημάτων της εφορείας του. Φροντίζει για την αγορά, προμήθεια, συντήρηση και γενικά για τη φύλαξη και διατήρηση του απαραίτητου αθλητικού υλικού, για τη διεξαγωγή της προπόνησης, των αγώνων καθώς και για συμβολή του στο σχετικό έργο του ταμία (π.χ. τήρηση βιβλίου Περιουσιακών στοιχείων).

Ο Έφορος Υλικού και Εγκαταστάσεων έχει την εποπτεία και την ευθύνη της διαχείρισης όλης της υλικής περιουσίας του ομίλου (σκάφη, ναυτιλιακό υλικό παντός είδους, εργαλεία κλπ) καθώς και την ευθύνη της τήρησης και φύλαξης των απαραίτητων βιβλίων, συνεπικουρούμενος στα καθήκοντα του αυτά από τους εφόρους των αθλητικών τμημάτων του ομίλου. Έχει την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας τόσο των κεντρικών γραφείων του ομίλου όσο και των κάθε είδους λοιπών εγκαταστάσεων αυτού, μεριμνώντας για την ευταξία και την ευπρέπεια των χώρων.

Ο Έφορος Δημοσίων Σχέσεων είναι αρμόδιος για θέματα επικοινωνίας και προβολής του ομίλου και όσα ο όρος «δημόσιες σχέσεις» δηλώνει σήμερα.

Ο Αναπληρωτής Γεν. Γραμματέας, εφόσον υπάρχει, αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα, απόντα ή κωλυόμενο, σε όλη την έκταση των αρμοδιοτήτων και ευθυνών του, τον οποίο και αντικαθιστά πλήρως σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία παύσει να ασκεί τα καθήκοντα του. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και φροντίζει για τη σύνταξη και επικύρωση των σχετικών κειμένων, προσυπογράφοντας αυτά μαζί με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Είναι επίσης υπεύθυνος για τη φύλαξη των Βιβλίων Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων και των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Ο Αναπληρωτής Ταμίας, εφόσον αυτό απαιτείται από τον όγκο των υποχρεώσεων του Ταμία, τον συνεπικουρεί στο έργο του (π.χ. τηρώντας το βιβλίο Περιουσιακών στοιχείων) και αναπληρώνει αυτόν σε περίπτωση πρόσκαιρης απουσίας ή κωλύματος σε όλη την έκταση των αρμοδιοτήτων και ευθυνών του. Τέλος, τον αντικαθιστά πλήρως όταν αυτός – για οποιοδήποτε λόγο – παύσει να ασκεί τα καθήκοντα του.

Για κάθε άλλο αξίωμα που συνιστάται, τα καθήκοντα, οι υποχρεώσεις και η ευθύνη ορίζονται αναλυτικά με την απόφαση συγκρότησής του από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβούλιο υπογράφουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων στις οποίες παρίστανται.

Άρθρο 18
Εξελεγκτική Επιτροπή

1. Η Εξελεγκτική επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Εκλέγεται για τρία (3) έτη, στην ίδια Γενική Συνέλευση με το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Το τακτικό μέλος που πλειοψηφεί ασκεί καθήκοντα Προέδρου της – σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος της αναδεικνύεται με κλήρωση. Η Εξελεγκτική επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία δύο (2) μελών. Σε περίπτωση εξάντλησης του πίνακα των αναπληρωματικών μελών της πριν την εκπνοή της θητείας της στην πρώτη σύγκληση Γενικής Συνέλευσης προκηρύσσονται αρχαιρεσίες για την εκλογή αναπληρωματικών μελών και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό των μελών που απαιτείται για την συμπλήρωση των κενών θέσεων.

3. Σε περίπτωση που η Εξελεγκτική επιτροπή παύει να διαθέτει δύο (2) μέλη και δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος εντός οκτώ (8) ημερών συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση, με μόνο θέμα την εκλογή νέας Εξελεγκτικής Επιτροπής μετά των δύο αναπληρωματικών μελών της, η οποία Γενική Συνέλευση θα πραγματοποιηθεί εντός είκοσι (20) ημερών. Ο χρόνος θητείας της νέας Εξελεγκτικής Επιτροπής και των αναπληρωματικών μελών της θα είναι ίσος με το υπόλοιπο της θητείας της. Είναι υπεύθυνη για τον πλήρη λογιστικό έλεγχο σε ότι αφορά στη διαχείριση των οικονομικών του ομίλου κατά την κατά περίπτωση διαχειριστική περίοδο, ζητώντας να της παρασχεθούν όλα τα προς τούτο απαραίτητα στοιχεία (βιβλία, παραστατικά ταμείου, κίνησης τραπεζικών λογαριασμών, δικαιολογητικά εξόδων κλπ).

4. Δύναται να συνεδριάζει εξ' αποστάσεως με τη χρήση ΤΠΕ. Για την εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου εφαρμόζονται αναλογικά όσα ισχύουν για τις εξ' αποστάσεως συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Τηρεί πρακτικά των πράξεών της και τα παρουσιάζει στη Γενική Συνέλευση, ενώπιον της οποίας και είναι υπεύθυνη. Προς τούτο, συντάσσει αναλυτική και εμπεριστατωμένη έκθεση για την οικονομική κατάσταση του Ομίλου και την υποβάλλει για έγκριση στην τακτική Γενική Συνέλευση εκάστου έτους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'
ΟΡΓΑΝΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ

Άρθρο 19
Πειθαρχική Επιτροπή

1. Η Πειθαρχική Επιτροπή του Ναυτικού Ομίλου αποτελεί όργανο εσωτερικού ελέγχου του Ομίλου. Αποτελείται από πέντε (5) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά. Τα δύο (2) εκ των τακτικών μελών της ορίζονται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. κατά την πρώτη

συνεδρίαση του μετά την συγκρότηση του σε σώμα, ενώ τα υπόλοιπα τρία (3) τακτικά μέλη, όπως και τα αναπληρωματικά εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση του Ομίλου. Ως αιρετά μέλη εκλέγονται οι τρεις πρώτοι σε ψήφους υποψήφιοι. Σε περίπτωση οποιασδήποτε ισοψηφίας διεξάγεται κλήρωση.

2. Για την πειθαρχική επιτροπή ισχύουν τα όσα ορίζονται στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 8 για τη θητεία του Διοικητικού Συμβούλιο.

3. Η πειθαρχική επιτροπή συγκροτείται σε σώμα με την εκλογή Προέδρου και Γραμματέα κατόπιν σχετικής ψηφοφορίας μεταξύ των πέντε (5) τακτικών μελών της. Σε περίπτωση ισοψηφίας πραγματοποιείται κλήρωση.

4. Σε απαρτία βρίσκεται με την παρουσία πάντοτε τριών (3) τακτικών μελών της. Εν απουσία του Προέδρου της στα καθήκοντά ασκεί ένα εκ των μελών της κατόπιν φανερής ψηφοφορίας. Οι συνεδριάσεις της διεξάγονται πάντοτε κλεισμένων των θυρών.

5. Η Πειθαρχική Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει εξ' αποστάσεως, ως προς όλα ή κάποια από τα μέλη της με τη χρήση ΤΠΕ. Για την εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου εφαρμόζονται αναλογικά όσα ισχύουν για τις εξ' αποστάσεως συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβούλιο. Η Πειθαρχική Επιτροπή τηρεί βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της, αντίγραφο δε του πρακτικού συγκρότησης σε σώμα παραδίδεται στον Γενικό Γραμματέα του ομίλου.

6. α) Σε περίπτωση κένωσης θέσεις τακτικού μέλους της Πειθαρχικής Επιτροπής -από οποιαδήποτε αιτία- η θέση καταλαμβάνεται από τον πρώτο στη σειρά πλειοψηφίας του πίνακα των αναπληρωματικών μελών μέχρι να εξαντληθεί ο σχετικός πίνακας. Εξαντλούμενου του πίνακα των αναπληρωματικών η πρώτη Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί θα έχει μέσα στα θέματα ημερήσιας διάταξης και εκλογές αναπληρωματικών μελών της Πειθαρχικής Επιτροπής και μάλιστα μέχρι τον διπλάσιο αριθμό που απαιτείται για την πλήρωση των κενών θέσεων για το υπόλοιπο της θητείας της.

β) Σε περίπτωση που η Πειθαρχική Επιτροπή δεν διαθέτει τον απαιτούμενο για επίτευξη απαρτίας αριθμό μελών και δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση, όπως ορίζεται στο Καταστατικό, με μόνο θέμα την εκλογή νέας Πειθαρχικής Επιτροπής μετά των δύο αναπληρωματικών μελών της για το υπόλοιπο της θητείας της προηγούμενης.

γ) Αυτή η Γενική Συνέλευση θα πραγματοποιηθεί εντός τριάντα (30) ημερών.

Άρθρο 20

Αρμοδιότητες της πειθαρχικής επιτροπής - Πειθαρχική διαδικασία

1. Η Πειθαρχική Επιτροπή επιλαμβάνεται για παραπτώματα που τελούνται από μέλη και αθλητές/αθλήτριες του ομίλου κατόπιν σχετικής πειθαρχικής αναφοράς του Δ.Σ. στο οποίο και υποβάλει το σχετικό πόρισμα της.

2. Πειθαρχικές ποινές συνιστούν για τα μέλη: α) η έγγραφη παρατήρηση β) η επίπληξη, γ) η απαγόρευση συμμετοχής στις εργασίες του Ομίλου και δ) η οριστική διαγραφή. Στους

πειθαρχικά ελεγχόμενους αθλητές εφαρμόζονται οι παραπάνω ποινές και επιπλέον η απαγόρευση συμμετοχής σε αθλητικούς αγώνες μέχρι ένα έτος.

3. Οι εισηγήσεις της Πειθαρχικής Επιτροπής είναι ειδικά αιτιολογημένες και υποχρεωτικές για το Δ.Σ., επικυρώνονται και ισχύουν ως αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι πειθαρχικές αποφάσεις μπορεί κατόπιν αίτησης του θιγόμενου μέλους να ακυρωθούν εν όλω ή εν μέρει ή να μεταρρυθμιστούν από τη Γενική Συνέλευση. Η αίτηση υποβάλλεται στον Γ. Γραμματέα εντός μηνός από τη γνωστοποίηση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου στο θιγόμενο μέλος. Ο Γενικός Γραμματέας εισάγει υποχρεωτικά την αίτηση για συζήτηση στην επόμενη Γενική Συνέλευση. Το θιγόμενο μέλος δεν δικαιούται να ψηφίσει για το συγκεκριμένο ζήτημα, έχει όμως δικαίωμα να αναπτύξει τις απόψεις του. Τυχόν δικαιώματα δικαστικής προστασίας που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία δεν θίγονται.

4. Η Πειθαρχική Επιτροπή κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της ενεργεί μέσα στα πλαίσια του καταστατικού των νόμων και του πειθαρχικού δικαίου των ομοσπονδιών, μέλος των οποίων είναι ο Ναυτικός Όμιλος Κατερίνης. Εξετάζει και εκτιμά ελεύθερα κάθε είδους τεκμήριο ή αποδεικτικό μέσο. Ποτέ δεν υποβάλλεται πειθαρχική εισήγηση από την Επιτροπή, αν προηγουμένως δεν απολογηθεί το πειθαρχικά διωκόμενο μέλος εγγράφως για τις πράξεις που το αποδίδονται.

Άρθρο 21

Επιτροπή Καταστροφής Υλικού

1. Έχει ως έργο της τη διαπίστωση και βεβαίωση καταστροφής παντός υλικού (σκαφών, μηχανών θαλάσσης και ναυτιλιακών ειδών παντός είδους που χρησιμοποιεί ο όμιλος, γυμναστικών οργάνων, μηχανημάτων, εργαλείων, πάγκων εργασίας, επίπλων κλπ) συναφών, θεωρούμενων ως περιουσιακών στοιχείων του Ναυτικού Ομίλου Κατερίνης (πλην των αναλώσιμων) λόγω φυσικής (εκ του χρόνου και της χρήσης) ή εξ ατυχήματος φθοράς αυτών, που οδήγησε στην πλήρη καταστροφή ή και εξαφάνιση τους. 2. Συγκροτείται κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την πρώτη συνεδρίαση αυτού μετά τη συγκρότηση του σε σώμα, για θητεία τριών ετών και απαρτίζεται από: τον έφορο υλικού και εγκαταστάσεων, τον καθ' ύλην αρμόδιο έφορο αθλητικού τμήματος (όταν πρόκειται για σκάφος ή ναυτιλιακό υλικό του τμήματος του) ή (προκειμένου περί άλλου είδους περιουσιακού στοιχείου) του ταμία και ένα μέλος της Ε.Ε. που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου της.

3. Συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου όποτε τούτο χρειάζεται (με εισήγηση ενός εκ των εφόρου υλικού και εγκαταστάσεων εφόρου αθλητικού τμήματος ή του ταμία) και βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία και των τριών μελών της, της παρουσίας του μέλους της Ε.Ε. υποχρεωτικής. Απουσιάζοντας ή κωλυομένου κάποιου εκ των καθ' ύλην αρμοδίων εφόρων, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται αντικαταστάτης του άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Προκειμένου δε περί του



ταμία, τον αντικαθιστά ο αναπληρωτής ταμίας. Εκλέγει Πρόεδρο μεταξύ των μελών της, όποτε συγκαλείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της. Μπορεί να συνεδριάζει εξ' αποστάσεως με τη χρήση ΤΠΕ, οπότε εφαρμόζονται αναλογικά τα όσα ισχύουν για τις εξ' αποστάσεως συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Συλλέγει όλα τα κατά την κρίση της αναγκαία αποδεικτικά δικαιολογητικά (π.χ. απόσπασμα βιβλίου συμβάντων λιμενικού τμήματος, πυροσβεστικής υπηρεσίας, αστυνομικού τμήματος ή άλλης αρχής) συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο καταστροφής που παραδίδεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελεί απαραίτητο πιστοποιητικό διαχείρισης για τις εκ του νόμου οριζόμενες λογιστικές εγγραφές στα οικεία βιβλία (π.χ. Περιουσιακών στοιχείων) και τηρεί Βιβλίο Πρακτικών των συνεδριάσεων της, που φυλάσσει ο ταμίας.

Άρθρο 22

Άλλες επιτροπές

Με εξαίρεση την Πειθαρχική Επιτροπή και πέραν των δια του προηγούμενου άρθρου του παρόντος αναφερομένων στην Επιτροπή Καταστροφής Υλικού, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ναυτικού Ομίλου Κατερίνης -ανάλογα με τις ανάγκες του ομίλου- μπορεί να συγκροτεί διάφορες επιτροπές απαρτιζόμενες από μέλη του ομίλου. Για παράδειγμα επιτροπή διεξαγωγής διαγωνισμού, επιτροπή παραλαβής έργων κ.ά. Στις επιτροπές απαραίτητα προεδρεύει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αρμοδιότητες και ο χρόνος θητείας τους καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Δύνανται να συνεδριάζουν εξ' αποστάσεως με τη χρήση ΤΠΕ, οπότε εφαρμόζονται αναλογικά όσα προβλέπονται για τις εξ' αποστάσεως συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε κάθε περίπτωση η θητεία των επιτροπών αυτών, λήγει υποχρεωτικά ταυτόχρονα με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου που τις συγκρότησε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' : ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 23

Εφορευτική Επιτροπή - Δήλωση υποψηφιοτήτων

1. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη των καταστατικών οργάνων του σωματείου, διεξάγονται, από τη Γ.Σ., ενώπιον τριμελούς εφορευτικής επιτροπής, της οποίας προεδρεύει υποχρεωτικά δικηγόρος, ως δικαστικός αντιπρόσωπος. Οι γενικές συνελεύσεις για τις αρχαιρεσίες των Ομίλου δύναται να διεξάγονται και με τη χρήση σύγχρονων μέσων Τεχνολογίας Πληροφορίας και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.). Οι ειδικές διαδικαστικές και τεχνικές λεπτομέρειες για την εφαρμογή της ηλεκτρονικής ψηφοφορίας ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

2. Τα υπόλοιπα δύο (2) μέλη της εφορευτικής επιτροπής και ισάριθμα αναπληρωματικά εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση, εκτός αν ειδικές κανονιστικές διατάξεις (ιδίως για την εξ'αποστάσεως ψηφοφορία) προβλέπουν τη συμμετοχή επιπλέον δικηγόρων, οπότε εκλέγονται μόνο τα τυχόν υπολειπόμενα μέλη.

3. Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι. Το ίδιο ισχύει και για τα μέλη του Προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης.

4. Ο Πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής και ο αναπληρωτής του ορίζονται από τον Δικηγορικό Σύλλογο, στην περιφέρεια του οποίου εδρεύει το σωματείο, κατόπιν αιτήσεως του Προέδρου, που υποβάλλεται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ορισθείσα ημέρα διεξαγωγής της συνέλευσης.

5. Το εκλογικό υλικό παραδίδεται στο νεοεκλεγέντα Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να το διατηρήσει στο αρχείο του Σωματείου μέχρι την πάροδο της προθεσμίας προσφυγής κατά των αρχαιρεσιών και στην περίπτωση που ασκηθεί προσφυγή, μέχρι την έκδοση τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

6. Κάθε μέλος που επιθυμεί να είναι υποψήφιο για τα καταστατικά όργανα, οφείλει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την προκήρυξη Γ.Σ. στην οποία πρόκειται να διεξαχθούν αρχαιρεσίες, να υποβάλλει με κάθε πρόσφορο μέσο, αίτηση στον Γενικό Γραμματέα του Σωματείου στην οποία αναφέρει υποχρεωτικά αν ενδιαφέρεται για τη θέση του Προέδρου, Συμβούλου, ή μέλους της Πειθαρχικής ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Κάθε μέλος μπορεί να είναι υποψήφιο για ένα μόνο Όργανο του Σωματείου. Μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου ο Γενικός Γραμματέας από κοινού με τον Ταμία, διαπιστώνουν ότι οι ενδιαφερόμενοι πληρούν τους όρους των άρθρων 5 παρ.1 και 10 του παρόντος. Αν δεν είναι οικονομικά ενήμερος, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται αμελλητί και οφείλει να καταβάλλει τα οφειλόμενα ποσά εντός δύο (2) ημερών, διαφορετικά δεν περιλαμβάνεται στον κατάλογο υποψηφίων. Ο κατάλογος των υποψηφίων, καταρτίζεται από τον Γενικό Γραμματέα και δημοσιεύεται στον ίδιο χρόνο και με τα μέσα που δημοσιεύεται ο κατάλογος της παρ. 6 του άρθρου 10. Η δήλωση υποψηφιότητας μπορεί να ανακληθεί προφορικά, ενώπιον της Γ.Σ., μέχρι την έναρξη των αρχαιρεσιών.

Άρθρο 24

Εκλογικό σύστημα

1. Η ανάδειξη της Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνεται μυστικά, με ενιαίο ψηφοδέλτιο.

2. Πρόεδρος της Εξελεγκτικής επιτροπής αναδεικνύεται ο υποψήφιος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Τα υπόλοιπα μέλη κατατάσσονται κατά τη σειρά εκλογής. Η ισοψηφία λύνεται σε κάθε περίπτωση με κλήρωση ενώπιον του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής.

3. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου διεξάγονται με ενιαία ψηφοδέλτια υποψηφίων προέδρων και συμβούλων. Τα ψηφοδέλτια διαιρούνται σε δύο

επιμέρους τμήματα. Στο πρώτο τμήμα, το οποίο τίθεται στο επάνω μέρος του ψηφοδελτίου, αναγράφονται, με αλφαβητική σειρά, τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων προέδρων. Στο δεύτερο τμήμα, αναγράφονται, επίσης με αλφαβητική σειρά, τα ονοματεπώνυμα των υποψήφίων συμβούλων. Ο εκλογέας ψηφίζει τον υποψήφιο Πρόεδρο και τους υποψήφιους συμβούλους της προτίμησής του με σταυρό που σημειώνει παραπλεύρως του ονοματεπωνύμου τους. Ο εκλογέας σταυροδοτεί με έναν (1) σταυρό τον υποψήφιο Πρόεδρο της προτίμησής του και δικαιούται να σταυροδοτήσει υποψήφιους συμβούλους μέχρι τα δύο τρίτα (2/3) του συνόλου των προς εκλογή θέσεων, συνυπολογιζόμενης και αυτής του Προέδρου. Αν κατά τον υπολογισμό των σταυρών προτίμησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, αυτός σε κάθε περίπτωση στρογγυλοποιείται στην επόμενη ακέραιη μονάδα. Η εκλογή γίνεται κατά τη σειρά των σταυρών προτίμησης που συγκέντρωσαν οι υποψήφιοι. Υποψήφιος Πρόεδρος που κατά την πρώτη ψηφοφορία λαμβάνει ποσοστό ψήφων τουλάχιστον είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των εγκύρων ψηφοδελτίων, εκλέγεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, καταλαμβάνοντας τη θέση του υποψήφιου συμβούλου που εκλέγεται έχοντας λάβει τους λιγότερους σταυρούς προτίμησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψήφίων προέδρων, διενεργείται εσωτερική ψηφοφορία μεταξύ των εκλεγμένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 11 παρ.2. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ υποψήφίων συμβούλων, εφόσον πρόκειται για ισοψηφήσαντες που έχουν λάβει τους λιγότερους σταυρούς προτίμησης, η τελική κατάταξη γίνεται με κλήρωση ενώπιον της εφορευτικής επιτροπής.

4. Κανονιστικές διατάξεις Νόμων, προεδρικών διαταγμάτων ή υπουργικών αποφάσεων που τίθενται σε ισχύ μετά τη θέση σε εφαρμογή του παρόντος καταστατικού ή ισχύουν ήδη κατά παρέκκλιση των γενικών διατάξεων και διαφοροποιούν την διαδικασία αρχαιρεσιών ως προς τις προθεσμίες ενέργειας (υποβολή αιτήσεων, ανακήρυξη υποψηφιοτήτων κλπ) ή και τη σύνθεση της εφορευτικής επιτροπής εφαρμόζονται, χωρίς τροποποίηση του Καταστατικού. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκδίδει σχετικά διαπιστωτική πράξη, πριν την κοινοποίηση της πρόσκλησης για διεξαγωγή Γενική Συνέλευση.

5. Κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καταρτίζεται ένα ψηφοδέλτιο που περιλαμβάνει τους υποψηφίους για όλες τις αιρετές θέσεις, ανά όργανο, με τους όρους που ορίζονται παραπάνω ειδικότερα για καθένα από τα Όργανα. Ακυρότητα που εντοπίζεται σε μέρος του ψηφοδελτίου, συμπαρασύρει και τις ψήφους για άλλα όργανα που είναι έγκυρες. Κάθε ζήτημα που αναφέρεται στην εκλογική διαδικασία και δεν ρυθμίζεται από το καταστατικό επιλύεται με αμετάκλητη απόφαση της εφορευτικής επιτροπής. Η ίδια επιτροπή είναι αρμόδια για την αμετάκλητη κρίση επι πάσης φύσεως ενστάσεων για την εκλογική διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 25

Πόροι του Σωματείου - Προϋπολογισμός

1. Πόροι του Σωματείου είναι οι τακτικές και έκτακτες εισφορές των μελών, οι κρατικές, δημοτικές ή κοινοτικές επιχορηγήσεις και οι κάθε φύσεως οικονομικές ενισχύσεις στο Σωματείο, όπως δωρεές, κληρονομίες, κληροδοτήματα, τόκοι κεφαλαίων και κάθε άλλη νόμιμη πρόσδοδος, όπως ενδεικτικά:

α) Έσοδα από την εκμίσθωση ή την κάθε νόμιμη εκμετάλλευση της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Ομίλου.

β) Εισπράξεις από διοργανώσεις αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων (χορών, λαχειοφόρων αγορών, αγώνων κλπ).

γ) Έσοδα από ευρωπαϊκά προγράμματα όπως ΕΣΠΑ, LEADER κ.ά. Σε περίπτωση υπαγωγής σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα (LEADER, ΕΣΠΑ κλπ) εφαρμόζεται ο κανονισμός Διαχείρισης και Λειτουργίας του Ομίλου ή οποιοσδήποτε άλλος κανονισμός του Ομίλου.

δ) Το Σωματείο, για τις προσφερόμενες υπηρεσίες εκμάθησης των αθλημάτων που καλλιεργεί, δύναται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να ορίζει αντίστοιχο αντίτιμο της σχετικής υπηρεσίας για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών, τηρώντας όμως τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (π.δ. 186/1992).

2. Επιτρέπεται, εφόσον τηρούνται οι Κανονισμοί της Διεθνούς Ολυμπιακής Επιτροπής, να συνάπτονται συμβάσεις χορηγίας ή διαφήμισης με φυσικό ή νομικό πρόσωπο για την ανάπτυξη της αθλητικής δραστηριότητάς του Σωματείου, τηρώντας τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις της παρ 3 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων. Στην περίπτωση αυτή απαγορεύεται η παραχώρηση χρήσης της επωνυμίας, του εμβλήματος και των λοιπών διακριτικών στοιχείων για εμπορική διαφήμιση και οικονομική εκμετάλλευση.

3. Η αποδοχή κληρονομίας γίνεται πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

4. Η ακίνητη περιουσία του Ομίλου αποκτάται και μεταβάλλεται για λογαριασμό του Ομίλου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, ενώ για θέματα εκμίσθωσης αυτής αρκεί απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η συστέγαση του Ομίλου με εμπορική επιχείρηση απαγορεύεται.

5. Το Σωματείο συντάσσει υποχρεωτικά προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό της όλης δράσης του, που εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση, όπως προβλέπεται στο νόμο και το Καταστατικό, καθώς και οποιαδήποτε άλλο έγγραφο/ έκθεση προβλέπει ο νόμος αναφορικά με τη διαχείριση (είσπραξη, δαπάνη κλπ) χρηματικών ποσών, ιδίως ποσών που συνιστούν κρατικές ή ενωσιακές επιχορηγήσεις. Τα έγγραφα αυτά, υποβάλλονται τις νόμιμες διατυπώσεις δημοσιότητας και στις αρμόδιες αρχές, όπως και όποτε προβλέπεται.

Άρθρο 26

Βιβλία – Σφραγίδα

1. Το Σωματείο τηρεί τα εξής βιβλία, τα οποία πριν από τη χρήση τους θεωρούνται υποχρεωτικά από το αρμόδιο κρατικό όργανο: α) Μητρώου Μελών β) Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων γ) Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου δ) Εσόδων-Εξόδων ε) Περιουσιακών Στοιχείων στ) Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και άλλα κατά περίπτωση απαιτούμενα από ειδική νομοθεσία ή τις ανάγκες του Σωματείου βιβλία.

2. Το Σωματείο έχει σήμα και σφραγίδα κυκλική που περιλαμβάνει την επωνυμία του, το έτος ίδρυσης και στο κέντρο απεικονίζονται δύο άγκυρες χιαστί και στο επάνω μέρος φέρει τα αρχικά Ν.Ο.Κ.

Άρθρο 27

Τιμητικές διακρίσεις σε αθλητές

Από τον Ναυτικό Όμιλο Κατερίνης τυχαίνουν τιμητικής διάκρισης:

1. Εν ενεργεία αθλήτριες και αθλητές που:

α) κατέκτησαν 1η έως 8 η νίκη σε Ολυμπιακούς αγώνες.

β) κατέκτησαν 11 έως 6" νίκη σε Παγκόσμια Πρωταθλήματα, Ευρωπαϊκά Πρωταθλήματα ή πέτυχαν ισοφάριση παγκόσμιας ή ευρωπαϊκής επίδοσης

γ) κατέκτησαν 7η έως 8" νίκη σε Παγκόσμια Πρωταθλήματα ή Ευρωπαϊκά Πρωταθλήματα δ) κατέκτησαν 1η έως 3η νίκη σε Μεσογειακούς και Βαλκανικούς αγώνες και σε Πανεπιστημιάδα

ε) κατέκτησαν 1η έως 3η νίκη σε αγώνες Πανελληνίου Πρωταθλήματος

2. Αθλητές-αθλήτριες, προπονητές, βετεράνοι αθλητές-αθλήτριες που διακρίνονται για το ήθος και την προσφορά τους στον όμιλο καθώς και παράγοντες του ομίλου και, γενικά, του αθλητισμού για την προσφορά τους στην αθλητική ιδέα, τιμώνται με ειδική πλακέτα του Ν.Ο.Κ. που εμφανίζει το σήμα του - την άγκυρα χιαστί.

3. Εν ενεργεία αθλητές-αθλήτριες του ομίλου, αριστούχοι ως μαθητές και σπουδαστές, βραβεύονται από τον Ν.Ο.Κ. με ειδικό δίπλωμα του Αριστείου του ομίλου ή με χρηματικό βραβείο ή με οποιαδήποτε άλλη παροχή κρίνεται αρμόζουσα κατά τις περιστάσεις από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Αθλητές και αθλήτριες με εξέχουσα αγωνιστική διάκριση κατά τα προβλεπόμενα από την παρ.1 στοιχεία α) και β) του παρόντος, πέραν της σχετικής τιμητικής διάκρισης τυχαίνουν και οικονομικής παροχής, καθοριζόμενης με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 28

Ίδρυση και Κατάργηση Αθλητικών Τμημάτων

Ο Όμιλος μπορεί να ιδρύει και άλλα αθλητικά τμήματα – ή να καταργεί αδρανούμενα με σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 29



Τροποποίηση καταστατικού

Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία των δύο τρίτων (2/3) ταμειακώς εντάξει μελών του ομίλου που έχουν εγγραφεί, τουλάχιστον, προ ενός έτους. Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των ψηφισάντων μελών που σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι λιγότερα των είκοσι (20).

Άρθρο 30

Διάλυση Ομίλου

1. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος, ο Όμιλος διαλύεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης η οποία είναι σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα τρία τέταρτα (3/4) από τα ταμειακά εντάξει μέλη του, που έχουν εγγραφεί, τουλάχιστον, προ ενός έτους, ύστερα από απόφαση που παίρνεται με πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων (4/5) των ψηφισάντων μελών.

2. Μετά τη λήψη της απόφασης για τη διάλυση του Ομίλου εκλέγεται πενταμελής επιτροπή για την καταγραφή της περιουσίας του Ομίλου και υποβολή της σχετικής έκθεσης της στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού με επίδοση της, νόμιμα, με δικαστικό επιμελητή.

3. Τα περιουσιακά στοιχεία του περιέρχονται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

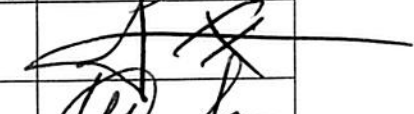
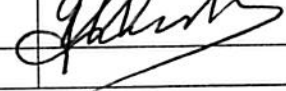
Άρθρο 31

Ακροτελεύτια διάταξη

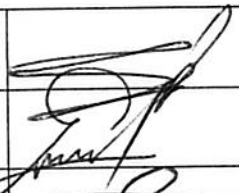
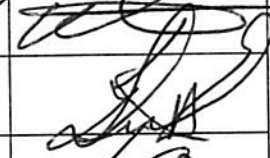
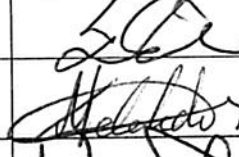
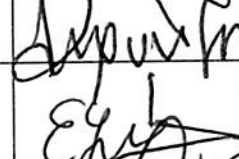
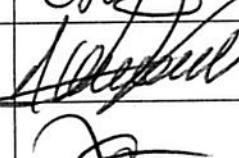
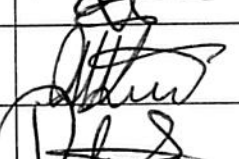
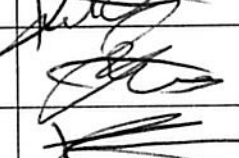
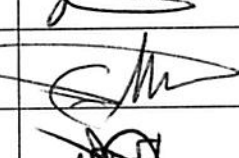
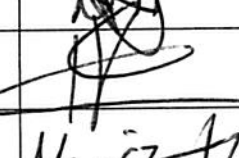
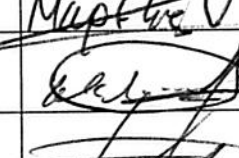
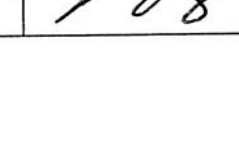
Το καταστατικό τούτο αποτελούμενο από τριάντα ένα (31) άρθρα συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολο του και τελικά εγκρίθηκε όπως είναι από τη Γ.Σ. του Ν.Ο.ΚΑΤ. στις 19 Σεπτεμβρίου 2021, και θα ισχύσει όπως ακριβώς τροποποιήθηκε από τη στιγμή της εγγραφής των τροποποιήσεων στα αρμοδίως τηρούμενα βιβλία σωματείων του Πρωτοδικείου Κατερίνης. Καθετί που δεν προβλέπεται από το παρόν, ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα περί αθλητικών σωματείων νομοθεσία και τον Αστικό Κώδικα.

Παραλία Κατερίνης, 19 Σεπτεμβρίου 2021

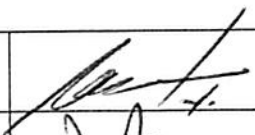
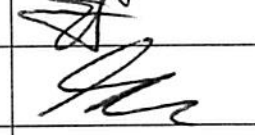
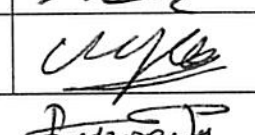
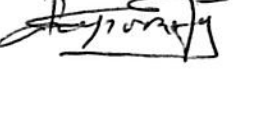
ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΧΑΠΟΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	
ΚΑΡΑΪΩΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	
ΜΕΛΕΤΑΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	



Περδωντα Ευρακτα	
Κουνδς Σταυρος	
Κερκρος Ιωαννης	
Σταυραζ Δημητριος	
Σαμπαζ Δρετρις	
Μελετιωης Κωνσταντινος	
Ικαρυοτης Χον/νοι	
Σαββικη Ευτηρη	
Αμανατιδης Αθανασιος	
Μαργαρι Χανιωτ	
Μυρωνι Ακτονια	
Κωστανδουλος Δουιδ	
Στουραου Αμνιτα	
Κιρηνιος Θιμω	
Ααμπαδαριου Ελισαβετ	
Πιτειωνης Βικος	
Ααμπαδαριου Ηλιας	
Μαριτσκ	
Κορσιδης Χον/νοι	
Φαφανις Σαυηνις	
Κωττος Βαλαντις	
Θεόδωρος Τονας	



ΛΑΜΠΡΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	
Χατζητάσιου Χριστίαν	
ΠΑΠΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	
ΜΑΡΙΩΝΑΣ ΘΩΜΑΣ	
ΜΑΤΙΩΝΦΣ ΣΤΕΝΙΟΣ	
ΡΑΦΤΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 89/11-10-2021 διαταγή της Ειρηνοδίκη Κατερίνης Κωνσταντίνας Δαλαμάγκα, το καταστατικό του αθλητικού σωματείου με την επωνυμία «ΝΑΥΤΙΚΟΣ Όμιλος ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ» με έδρα την Παραλία Κατερίνης, οδός Αγίου Νικολάου, τέρμα.

Κατερίνη, 11-10-2021

Η Γραμματέας



Ευαγγελία Ζάγκου

Αριθμός

7/1959

Το παρόν καταστατικό κατατίθηκε στο βιβλίο α-
ναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Κατερί-
νης με αριθμό 7/59 και αναγνωρίστηκε με την

από 20/59 αποφασιστική γνώμη της

Διοικητικής Επιτροπής, από 12/59 μέχρι σήμερα, και

έχει τροποποιηθεί με τις αρ.θ.

32/1969, 250/1979, 73/1966, 318/1966,

32/1969, 250/1979, 360/1991, 37/2000

Διοικητικής Επιτροπής - τροποποιήσεις και

με την αριθμό 89/2021 της

Ειρηνοδίκου Κατερίνης

Κατερίνης

Η Γραμματέας

9-11-2021

Ευαγγελία Ζάγκου

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΓΕΩΡΓΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗ
ΝΟΜΙΜΗ ΣΗΜΑΝΣΗ
ΚΑΤΕΡΙΝΗ
Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ



